

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

БАКАЛАВР

Кафедра технологій захисту навколишнього середовища та охорони праці

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова НМР факультету

Александр Терентьев

«28» червня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ
ВК5 «Правознавство в професійній діяльності»

шифр	назва спеціальності, освітньої програми
ВК5	133. Галузеве машинобудування, Галузеве машинобудування

Мова викладання: українська

Розробники:

Савченко А.М.

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання)

А.М.

(підпис)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри технологій захисту навколишнього середовища та охорони праці протокол № 11 від "27 червня 2024 року

Завідувачка кафедри Т.М. /Тетяна ТКАЧЕНКО/


Схвалено гарантом освітньої програми
«Галузеве машинобудування»

Гарант ОП Є. /Євгеній ГОРБАТЮК /

Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності
133 «Галузеве машинобудування»
Протокол № 10 від 28 червня 2024 року

ВІТЯГ З РОБОЧОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ 2024-2025 рр.

шифр	Назва спеціальності, освітньої програми	Форма здобуття ВО:													
		Кількість кредитів	Кількість годин [^]					Самостійна робота	Кількість індивідуальних робіт				Форма контролю		
			Всього	Разом	аудиторних				КП	КР	РГР	Контрольна робота			
					Лекції	Лабораторні	Практичні								
		у тому числі					денна								
133	Прикладна механіка (Інженерія логістичних систем)	3	90	30	18		12	60				1	3	3	Погодження заступником декана факультету

шифр	Назва спеціальності, освітньої програми	Форма здобуття ВО:													
		Кількість кредитів	Кількість годин [^]					Самостійна робота	Кількість індивідуальних робіт				Форма контролю		
			Всього	Разом	аудиторних				КП	КР	РГР	Контрольна робота			
					Лекції	Лабораторні	Практичні								
133	Прикладна механіка (Інженерія логістичних систем)	3	90	10	6		4	80				1	3	5	
															

Анотація. Мета та завдання освітньої компоненти

Анотація. Мета та завдання освітньої компоненти

Мета курсу „Правознавство в професійній діяльності” формування правової свідомості та правової культури майбутніх спеціалістів будівництва і архітектури.

Завдання дисципліни – ознайомлення студентів із найважливішими положеннями цивільного, трудового, господарського, адміністративного і кримінального права, враховуючи спеціалізацію студентів. У результаті вивчення дисципліни студент повинен знати:

- основи цивільного, трудового, господарського, адміністративного та кримінального права України;
- нормативні акти трудового, цивільного, господарського, адміністративного та кримінального права;
- основні види договорів.

Знання з дисципліни повинні сприяти розвитку правого мислення, виробленню умінь орієнтуватися в чинному законодавстві, правильному застосуванню правових норм до конкретних трудових та цивільних відносин.

Пререквізити: «Основи академічного письма».

Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни:

<https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=1623>

Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти

Код	Зміст компетентності
Інтегральна компетентність	
ІК	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі комп’ютерних наук або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів інформаційних технологій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення.
ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК3	Здатність планувати та управляти часом.
ЗК4	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК12	Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті

засвоєння освітньої компоненти

Код	Програмні результати
PH10	Розуміти проблеми охорони праці та правові аспекти інженерної діяльності у галузевому машинобудуванні, навички прогнозування соціальних й екологічних наслідків реалізації технічних завдань.

Зміст курсу

Лекції:

1. Цивільно-правові відносини

1. Поняття, принципи й система цивільного права України.
2. Суб'єкти та об'єкти цивільно-правових відносин.
3. Виникнення та припинення цивільно-правових відносин.

2. Цивільні договори

1. Поняття, види і форми правочинів.
2. Захист прав споживачів.

3. Основи трудового законодавства

1. Поняття, принципи й система трудового права України.
2. Законодавча база трудового права України.
3. Трудовий договір: зміст, види, порядок укладання.

4. Робочий час і час відпочинку

1. Поняття і види робочого часу.
2. Оплата праці.
3. Час відпочинку за законодавством України.

5. Трудові права громадян України

1. Захист трудових прав в судовому порядку.
2. Підстави припинення трудового договору.
3. Охорона праці.

6. Основи адміністративного права України

1. Предмет адміністративного права України.
2. Нормативно-правова база адміністративного права.
3. Адміністративний проступок і адміністративна відповідальність.

7. Основи кримінального права України

1. Поняття і джерела кримінального права.
2. Злочин: поняття, види, стадії.
3. Кримінальна відповідальність за окремі види злочинів.

8. Основи господарського права України

1. Поняття і джерела господарського права України.
2. Принципи господарювання.
3. Приватизація державного майна.

9. Суб'єкти господарського права

1. Порядок створення, реорганізації і ліквідації юридичних осіб.
2. Господарські товариства і їх види.
3. Об'єднання підприємств.

Практичні роботи:

Робота №1. Цивільне право. Загальна частина. Цивільні правовідносини та їх елементи. Договори. Укладання основних цивільних договорів: купівлі-продажу, дарування, заповіт,

оренди. Захист авторських прав. Опитування студентів з питань, що розглядалися на лекціях, а також тих, що давалися на самостійне опрацювання. Вирішування ситуативних завдань, запропонованих викладачем, шляхом застосування відповідних нормативних актів.

Робота №2. Охарактеризувати існуючу законодавчу базу в сфері розвитку промисловості країни. Проаналізувати тенденції розвитку сектору машинобудування за останнє десятиліття. Сформувати Стратегію розвитку машинобудівного сектору України на довгострокову перспективу.

Робота №3. Трудове право. Порядок укладання трудових договорів, контрактів. Випробування при прийомі на роботу. Правила внутрішнього розпорядку. Посадові обов'язки працівників. Захист трудових прав в суді. Страховий стаж. Пенсійна реформа в Україні. Опитування студентів з питань, що розглядалися на лекціях, а також тих, що давалися на самостійне опрацювання. Вирішування ситуативних завдань, запропонованих викладачем, шляхом застосування відповідних нормативних актів.

Робота №4. Кримінальне право. Кримінальна відповідальність за окремі види злочинів. Злочини проти життята здоров'я особи. Злочини проти волі, честі та гідності особи. Злочини проти виробничих, трудових та інших особистих прав і свобод людини. Злочини проти власності. Злочини у сфері господарської діяльності. Злочини проти довкілля. Злочини проти безпеки виробництва. Опитування студентів з питань, що розглядалися на лекціях, а також тих, що давалися на самостійне опрацювання. Вирішування ситуативних завдань, запропонованих викладачем, шляхом застосування відповідних нормативних актів.

Робота №5. Господарське право. Господарська діяльність. Поняття підприємництво. Особливості діяльності ФОСПД. Договори надання послуг, лізингу, підряду. Опитування студентів з питань, що розглядалися на лекціях, а також тих, що давалися на самостійне опрацювання. Вирішування ситуативних завдань, запропонованих викладачем, шляхом застосування відповідних нормативних актів.

Робота №6

На останньому практичному занятті студенти повинні захистити підготовлені ними контрольні роботи (реферати) на одну із запропонованих викладачем тем.

Індивідуальне завдання (Контрольна робота):

Теми контрольних (рефератів) за варіантами:

1. - Трудовий договір
- Кримінальна відповідальність
2. - Підстави припинення трудового договору
- Поняття і принципи цивільного права
3. - Розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого органу
- Цивільні правовідносини
4. - Робочий час і час відпочинку
- Адміністративне законодавство

5. - Час відпочинку
 - Правове регулювання умов праці
6. - Надурочні роботи
 - Правове регулювання цивільних договорів
7. - Матеріальна відповідальність робітників за шкоду, заподіяну підприємству, установі, організації
 - Види цивільних договорів
8. - Трудова дисципліна
 - Злочин. Поняття та види
9. - Види робочого часу
 - Склад злочину
10. - Розірвання трудового договору
 - Розгляд цивільних спорів
11. - Праця жінок
 - Обставини, що виключають злочинність діяння
12. - Пільги для працівників, які поєднують роботу з навчанням
 - Адміністративна відповідальність. Види стягнень
13. - Порядок вирішення індивідуальних трудових спорів
 - Поняття відповідальності в кримінальному праві
14. - Колективний договір
 - Договір купівлі-продажу
15. - Трудовий контракт як форма трудового договору
 - Договір підряду капітального будівництва
16. - Трудове право України: поняття, джерела, предмет правового регулювання
 - Форми вини в кримінальному праві
17. - Правові питання охорони праці
 - Обставини, що пом'якшують відповідальність
18. - Законодавство України про відпустки
 - Договір оренди
19. - Вихідна допомога
 - Стадії злочину
20. - Трудове законодавство України
 - Договір надання послуг
21. - Види відпусток відповідно до чинного законодавства України
 - Злочини, вчинені групою осіб

22. - Правила внутрішнього трудового розпорядку на підприємстві. Дисциплінарні стягнення.
 - Договір надання послуг
23. - Види сучасного відпочинку
 - Кримінальна відповідальність. Види покарань
24. - Трудові книжки
 - Договір лізингу
25. - Порядок надання відпусток
 - Загальна характеристика адміністративного законодавства

Розподіл годин самостійної роботи здобувачів

№	Вид роботи	Кількість годин
1.	Опрацювання матеріалу лекцій	9
2	Підготовка до практичних робіт	6
3.	Підготовка контрольної роботи, реферату	6
4.	Опрацювання окремих тем робочої програми, які не викладаються на лекціях	31
5	Підготовка до модульної контрольної роботи	2
6.	Підготовка до заліку	6

Методи контролю та оцінювання знань

Засоби для проведення поточних, модульного та підсумкового контролю

Експрес-контроль проводиться на лекції за матеріалом попередньої лекції. Тривалість контрольної – 5-7 хвилин. Під час відповіді не можна користуватися ніякими додатковими матеріалами. Студент повинен стисло відповісти на поставлене питання, за варіантом. Передбачається по кожній темі 2-4 варіанти. Питання формулюються відповідно до назви окремого параграфа теми попередньої лекції.

Ціль проведення експрес-контролю:

- привчити студента регулярно та планомірно працювати з конспектом лекції та рекомендованою літературою;
- фіксація факту присутності (чи відсутності) студента на занятті.

Опрацювання теми практичного заняття має на увазі розв'язування студентом задачі, що розглядається на практичному занятті, за індивідуальним варіантом (ІЗ).

Ціль проведення опрацювання – вироблення у студента навичок рішення практичних задач з правового регулювання освіти.

Модульний контроль проводиться на ІРК у формі захисту роботи з індивідуального завдання. Тривалість проведення контролю – 2 години.

Ціль проведення модульного контролю – оцінювання ступеня володіння студентом вивченим матеріалом.

Підсумковий контроль – залік проводиться в поза аудиторний час у формі співбесіди за тематикою дисципліни. Критерії оцінки наведені у табл. 2. Від заліку звільняються студенти, які за результатом модульного контролю отримали оцінки “відмінно” або “добре”, якщо вони згодні на зарахування цих оцінок як результатів підсумкового контролю.

Політика щодо академічної доброчесності

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) перевіряються на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат. Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку студента він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Політика щодо відвідування

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату ФАІТ документ, який засвідчує ці причини. Здобувач, який пропустив практичне заняття, повинен законспектувати джерела, які були визначені викладачем як обов'язкові для конспектування, та продемонструвати конспект викладачу до складання заліку, а також виконати завдання передбачене планом заняття. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Методи контролю

Основні форми участі Здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опонування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості умінь поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;
- досвід творчої діяльності: вміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;
- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, вміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Індивідуальне завдання підлягає захисту Здобувачом на заняттях, які призначаються додатково.

Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах. Зокрема, Здобувачі можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг від 18 до 24 сторінок

A4 тексту (кегль Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна також помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у вигляді дидактичного проєкту, у формі презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Література, що рекомендується для виконання індивідуального завдання, наведена у цій робочій програмі, а в електронному вигляді вона розміщена на Освітньому сайті КНУБА, на сторінці кафедри ТЗНС та ОП.

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих практичних занять та позитивні оцінки за індивідуальну роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Розподіл балів для дисципліни

Поточне оцінювання				Інд.робота	Підсумковий контроль	Сума балів
Змістовні модулі						
1	2	3	4			
10	10	10	10	30	30	100

Шкала оцінювання індивідуальної роботи

Оцінка за національною шкалою	Кількість балів	Критерії
відмінно	30	відмінне виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (не старше 2019 року), дотримання норм доброчесності)
	25	відмінне виконання з незначною кількістю помилок виконання (розкриття теми, посилання та цитування сучасних наукових джерел (більшість з яких не старше 2019 року), дотримання норм доброчесності)
добре	22	виконання вище середнього рівня з кількома помилками (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, посилання та цитування сучасних наукових джерел (серед яких є такі, що не старше 2019 року), дотримання норм доброчесності)

	20	виконання з певною кількістю помилок (розкриття теми в межах об'єкту та завдань роботи, наявність посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності)
задовільно	18	виконання роботи задовольняє мінімальним критеріям помилок (розкриття теми в основному в межах об'єкту роботи, наявність концептуального апарату роботи, присутність не менше 5 посилань та цитувань наукових джерел, дотримання норм доброчесності)

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	Зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	Не зараховано з можливістю повторного складання
<u>0-34</u>	F	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Умови допуску до підсумкового контролю

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

Методичне забезпечення дисципліни

Підручники:

1. Підручник «Кримінальне право України. Загальна частина» Одеса, ОДУВС, 2021. 452 с

Навчальні посібники:

1. Тернавська В.М. Трудове право України: навч. посібник / В.М. Тернавська. – Київ: КНУБА, 2019. – 180 с. URL: http://library.knuba.edu.ua/books/9_1_19.pdf

2. Цивільне право (загальна частина): навч. посібник / О.В. Кіряк, Ю.П. Пацурківський, М.М. Гудима-Підвербецька. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 304 с.

Конспекти лекцій:

1. Конспект лекцій з дисципліни. «ПРАВОЗНАВСТВО». (для неюридичних спеціальностей). Викладачі: ст. викл. Махова Л.О., ст. викл. Мішура І.В. ДНІПРО. 2019

Методичні роботи:

1. Савченко А.М. Правознавство в професійній діяльності. Методичні вказівки та завдання до контрольних і практичних робіт для студентів спеціальності 133 «Галузеве машинобудування». – К.: КНУБА, 2018. – 16 с.

Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека КНУБА <http://library.knuba.edu.ua/>
2. Офіційний портал Верховної Ради України <https://www.rada.gov.ua/>
3. Офіційний вісник України <https://ovu.com.ua/>