


КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ
KYIV NATIONAL UNIVERSITY OF CONSTRUCTION AND
ARCHITECTURE

бакалавр
(освітній ступінь / educational level)

Кафедра / Chair _____ політичних наук і права _____

«Затверджую/ Approve»
Голова НМР факультету /
Faculty Chairman of SMC


Алірза
МАМЕДОВ _____ / _____ /
« 28 » серпня 2024

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ
WORKING PROGRAM OF THE EDUCATIONAL COMPONENT

ВК06, ВК03 Основи антикорупційного законодавства

(шифр та назва освітньої компоненти / code and name of the educational component)

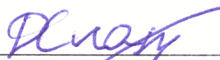
Шифр/ code	назва спеціальності, освітньої програми / name of specialty, educational program
281	«Публічне управління та адміністрування»
ОПП	«Державне управління у сфері містобудівної діяльності»

Мова викладання/ Teaching language: українська

Розробники / Developers:

Дмитро ХЛАПОНІН, к.держ.упр.

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, звання /
surname and initials, academic degree, rank)


(підпис / signature)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політичних наук і права

The work program was approved at the meeting of the chair

Протокол/ Protocol № 2 від / of « 28 » серпня 2024

Завідувач кафедри / Head of Chair _____ Євген ПЕРЕГУДА _____ /
(підпис)

Схвалено гарантом освітньої програми / Approved by the educational program
guarantor


Гарант ОП / Guarantor of EP _____ / Дмитро ХЛАПОНІН /
(підпис)


Розглянуто на засіданні науково-методичної комісії спеціальності /

Considered at the meeting of the scientific-methodical commission of the specialty

Протокол/ Protocol № 1 від / of « 28 » серпня 2024

**ВИТЯГ З ОСВІТНЬОГО ПЛАНУ /
EXTRACT FROM THE CURRICULUM PLAN**

Шифр / Code	Назва спеціальності, освітньої програми/ name of specialty, educational program	Форма здобуття ВО / Form of study: денна / full-time										Форма контролю / Form of control	Семестр / Semester	Погодження заступником декана факультету/ Approval by the deputy dean of the faculty	
		Кількість кредитів ECTS/ECTS credits	Кількість годин / Number of hours						Кількість індивідуальних робіт / Number of individual tasks						
			Всього / Total volume	Аудиторних / Auditory			Самостійна робота / Individual work	КП/СР	КР/СВ	РГР/СГВ	Конт.роб/ Ind. task				
				Разом/ Total volume	у тому числі / including:										
лекції / lectures	лаборатор / laboratory	практичні / practical													
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	3	90	30	14		16	60				1	3	4	

Шифр / Code	Назва спеціальності, освітньої програми/ name of specialty, educational program	Форма здобуття ВО / Form of study: (заочна)										Форма контролю / Form of control	Семестр / Semester	Погодження заступником декана факультету/ Approval by the deputy dean of the faculty	
		Кількість кредитів ECTS/ECTS credits	Кількість годин / Number of hours						Кількість індивідуальних робіт / Number of individual tasks						
			Всього / Total volume	Аудиторних / Auditory			Самостійна робота / Individual work	КП/СР	КР/СВ	РГР/СГВ	Конт.роб/ Ind. task				
				Разом/ Total volume	у тому числі / including:										
лекції / lectures	лаборатор / laboratory	практичні / practical													
281	Публічне управління та адміністрування, Державне управління у сфері містобудівної діяльності	3	90	30	14		16	60				1	3	4	

Анотація. Мета та завдання освітньої компоненти/ Abstract. The purpose and tasks of the educational component

Дисципліна “Основи антикорупційного законодавства” є однією з вибіркових компонентів освітньо-професійної програми (далі – ОПП) “Державне управління у сфері містобудівної діяльності” зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування” з підготовки здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем.

Освітня компонента змістовно тісно пов'язана з такими обов'язковими компонентами зазначеної ОПП як: “Правові засади публічного управління та адміністрування”, “Публічна служба України”.

Робоча програма дисципліни відповідає ОПП “Державне управління у сфері містобудівної діяльності” зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Згідно з навчальним планом, основними методами навчання є лекції, практичні заняття, виконання контрольної роботи, яке має продемонструвати ступінь практичного опрацювання вивченого матеріалу. Кінцевою формою контролю знань з дисципліни є залік.

Мета та завдання освітньої компоненти

Мета освітньої компоненти: формування у здобувачів вищої освіти компетентностей в сфері антикорупційного законодавства України.

Робоча програма містить витяг з робочого навчального плану, мету вивчення, компетентності, які має опанувати здобувач, програмні результати навчання, дані щодо викладачів, зміст курсу, тематику практичних занять, вимоги до виконання індивідуального завдання, шкалу оцінювання знань, вмінь та навичок здобувача, роз'яснення усіх аспектів організації освітнього процесу щодо засвоєння освітньої компоненти, список навчально-методичного забезпечення, джерел та літератури для підготовки до практичних занять та виконання індивідуальних завдань. Також програма містить основні положення щодо політики академічної доброчесності та політики відвідування аудиторних занять.

Завдання освітньої компоненти:

Основним завданням вивчення дисципліни “Основи антикорупційного законодавства” студентами бакалаврату є:

- отримання здобувачами вищої освіти знань про міжнародні нормативно-правові акти та національні нормативно-правові акти щодо регулювання питань запобігання та протидії корупції;
- засвоєння здобувачами вищої освіти знань про систему суб'єктів із загальними повноваженнями та повноваження центральних органів виконавчої влади із спеціальним статусом в сфері запобігання корупції;
- засвоєння здобувачами вищої освіти знань та розуміння обмежень щодо використання службових повноважень чи свого становища державним службовцем та обмежень щодо одержання подарунків;
- усвідомлення обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими

- видами діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
- розуміння обмежень після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування та обмежень спільної роботи близьких осіб;
 - формування вмінь визначати наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів у осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та вживати заходів зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів;
 - засвоєння знань про порядок, строки подачі, зміст декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Пререквізити/ Prerequisites: обов'язкові освітні компоненти “Теорія державного управління”, “Правові засади публічного управління та адміністрування”, “Державна політика у сфері публічної служби”.

Посилання на сторінку електронного навчально-методичного комплексу дисципліни / Link to the page of the electronic educational and methodological complex of the discipline: <https://org2.knuba.edu.ua/user/view.php?id=35785&course=3131>

Компетентності здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти / Competencies of students of the educational program, which are formed as a result of assimilation of the educational component

Код/ Code	Зміст компетентності / Content of competence
Інтегральна компетентність / Integral competence	
ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності / General competences	
ЗК01. ЗК05. ЗК08. ЗК09.	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Фахові компетентності / Professional competences	

ФК01.	Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.
ФК02.	Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.
ФК03.	Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.
ФК07.	Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

Програмні результати здобувачів освітньої програми, що формуються в результаті засвоєння освітньої компоненти / Program results of students of the educational program, formed as a result of assimilation of the educational component

Код/ Code	Програмні результати / Program results
ПРН04.	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.
ПРН05.	Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
ПРН06.	Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.
ПРН14.	Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.

Зміст курсу / Course content:

Змістовний модуль 1. Теоретико-правові засади антикорупційної політики

Тема 1. Основні терміни і поняття українського законодавства з питань запобігання корупції

(Лекції – 4 год., практичні заняття – 4 год.)

1. Основна термінологія в антикорупційному законодавстві України.
2. Тлумачення та порівняльна характеристика понять “корупція”, “корупційне правопорушення”, “правопорушення, пов’язане з корупцією”.
3. Тлумачення понять “прямий керівник”, “непрямий керівник”, “безпосередній керівник”, “підлегла особа”.
4. Тлумачення та порівняльна характеристика понять «близькі особи» та «члени сім’ї».
5. Тлумачення поняття «неправомірна вигода» та її види.

Тема 2. Нормативно-правове регулювання з питань запобігання та протидії корупції

(Лекції – 2 год., практичні заняття – 2 год.)

1. Конституція України як особливе джерело із запобігання та протидії корупції.
2. Міжнародні нормативно-правові акти щодо регулювання питань запобігання та протидії корупції
 - а. Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції, підписана 31.10.2003 р.
 - б. Кримінальна конвенція про боротьбу з корупцією (ETS 173) від 27.01.1999 р. та Додатковий протокол до неї від 15.05.2003 р.
 - в. Цивільна конвенція про боротьбу з корупцією від 04.11.1999 р.
3. Національні нормативно-правові акти щодо регулювання питань запобігання та протидії корупції
 - а. Кодекс законів про працю України від 10 грудня 1971 р. № 322-VIII.
 - б. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 р. № 8074-10.
 - в. Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 р. № 2341-III.
 - г. Основні Закони України в сфері запобігання та протидії корупції
 - д. Укази Президента України з питань запобігання та протидії корупції
 - е. Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України

Змістовний модуль 2.

Система суб`єктів у сфері запобігання корупції в Україні

Тема 3. Основні суб`єкти у сфері запобігання корупції в Україні

(Лекції – 2 год., практичні заняття – 2 год.)

1. Верховна Рада України.
2. Кабінет Міністрів України.
3. Національне агентство з питань запобігання корупції.
4. Національне антикорупційне бюро України.
5. Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.
6. Спеціалізована антикорупційна прокуратура.
7. Національна поліція України.
8. Вищий антикорупційний суд.

Змістовний модуль 3.

Спеціальні законодавчі обмеження щодо запобігання корупційним правопорушенням

Тема 4. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та обмеження щодо одержання подарунків особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

(Лекції – 2 год., практичні заняття – 2 год.)

1. Обмеження щодо використання службових повноважень та обмеження щодо одержання подарунків особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

2. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

3. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування.

4. Обмеження спільної роботи близьких осіб.

5. Утримання від виконання незаконних рішень чи доручень.

Змістовний модуль 4. Конфлікт інтересів та декларування доходів, витрат, фінансових зобов'язань суб'єкта декларування або членів його сім'ї

Тема 5. Потенційний і реальний конфлікт інтересів осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та заходи щодо їх врегулювання

(Лекції – 2 год., практичні заняття – 4 год.)

1. Порядок дій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування щодо врегулювання конфлікту інтересів.
2. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
3. Врегулювання конфлікту інтересів особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, яка входить до складу колегіального органу.
4. Порядок передачі в управління іншій особі підприємств та корпоративних прав, належних особі, уповноваженій на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Тема 6. Порядок, строки подачі, зміст декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

(Лекції – 2 год., практичні заняття – 2 год.)

1. Порядок, строки подачі декларацій різними категоріями осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
2. Відомості, які зазначаються в деклараціях осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
3. Порядок здійснення Національним агентством з питань запобігання корупції моніторингу способу життя суб'єктів декларування.

Індивідуальне завдання / Individual task

1. Близькі особи та корупційні правопорушення: проблемні питання в контексті антикорупційного законодавства України.
2. Значення правильного тлумачення понять “близькі особи” та “члени сім'ї” з метою застосування відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.
3. Особливості застосування різних видів відповідальності за вчинення

- корупційних правопорушень.
4. Потенційний конфлікт інтересів та реальний конфлікт інтересів: обставини виникнення та шляхи врегулювання.
 5. Проблемні аспекти застосування відповідальності за вчинення правопорушень, пов'язаних з корупцією.
 6. Проблемні питання використання викривачем внутрішніх та зовнішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.
 7. Національне агентство з питань запобігання корупції та антикорупційні органи інших країн: порівняльний аналіз компетенції та досвід.
 8. Специфіка та роль взаємовідносин Національного агентства з питань запобігання корупції із державними органами, політичними партіями, громадськими об'єднаннями.
 9. Проблемні питання забезпечення гарантій незалежності Національного агентства з питань запобігання корупції.
 10. Проблемні питання проведення конкурсного відбору на посаду Голови Національного агентства з питань запобігання корупції та законодавчого врегулювання його повноважень.
 11. Роль та значення підготовки та виконання антикорупційних програм як виду заходів щодо усунення корупційних ризиків в діяльності державних органів.
 12. Проблемні питання державного контролю за дотриманням законодавчих обмежень щодо фінансування політичних партій як виду повноважень Національного агентства з питань запобігання корупції
 13. Роль державного контролю за цільовим використанням політичними партіями виділених з державного бюджету коштів як виду повноважень Національного агентства з питань запобігання корупції
 14. Практичне значення ведення Єдиного порталу повідомлень викривачів як виду повноважень Національного агентства з питань запобігання корупції.
 15. Практичне значення ведення Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування в сфері запобігання корупції.
 16. Проблемні питання ведення Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення як виду повноважень Національного агентства з питань запобігання корупції.
 17. Механізми врегулювання зовнішніх та внутрішніх корупційних ризиків в діяльності органів публічної влади України.
 18. Роль та значення підготовки та опублікування щорічного звіту Національного агентства з питань запобігання корупції.
 19. Практичне значення розробки Національним агентством з питань запобігання корупції та реалізація Антикорупційної стратегії держави.
 20. Проблемні питання прийняття та виконання органом державної влади Антикорупційної програми.
 21. Практичне значення підготовки та оприлюднення Національним агентством з питань запобігання корупції національної доповіді щодо реалізації засад антикорупційної політики.
 22. Особливості здійснення повноважень Громадської ради при Національному агентстві з питань запобігання корупції.

23. Роль та значення проведення зовнішньої незалежної оцінки ефективності діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції.
24. Повноваження підрозділу внутрішнього контролю та підрозділу з питань запобігання корупції як структурних підрозділів Національного агентства з питань запобігання корупції: аналіз і проблемні питання.
25. Особливості реалізації прав громадських об'єднань, їх членів або уповноважених представників, а також окремих громадян в діяльності щодо запобігання корупції.
26. Особливості процесу оцінки корупційних ризиків та підготовки звіту із оцінки корупційних ризиків на прикладі конкретного органу влади.
27. Повноваження Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України в сфері запобігання корупції як суб'єктів із загальними повноваженнями: аналіз і проблемні питання.
28. Статус та обов'язки Національного антикорупційного бюро України і завдання та функції Спеціалізованої антикорупційної прокуратури: аналіз і проблемні питання.
29. Проблемні аспекти здійснення функцій та повноважень Національним агентством України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.
30. Проблемні питання (колізії) у співвідношенні понять “корупційне правопорушення” та “корупційний злочин” в законодавстві України.
31. Проблемні аспекти застосування специфічних правових наслідків корупційного правопорушення згідно із Кримінальним кодексом України.
32. Значення визначення змісту поняття «неправомірна вигода» для правильного розуміння понять «корупція» і «корупційне правопорушення».

Розподіл годин самостійної роботи здобувачів

У пп. 8 п. 3.3. Положення Про організацію освітнього процесу в Київському національному університеті будівництва і архітектури, затвердженого Вченою радою КНУБА (протокол №9 від 26.06.2023 р.) визначено вимоги до самостійної роботи здобувача, а саме: Самостійна робота здобувача є основним засобом засвоєння освітнього матеріалу у вільний від аудиторних занять час.

До самостійної роботи здобувача належить: опрацювання навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань, підготовка до підсумкового контролю, науково-дослідна робота. Враховуючи тижневе навчальне навантаження здобувачів відповідно до навчального курсу, щотижнева самостійна робота має бути в межах 16–30 годин.

Для забезпечення збалансованості самостійної роботи здобувача з матеріалом освітнього компоненту “Основи антикорупційного законодавства”, мінімальна кількість годин самостійної роботи розраховується виходячи з наступних норм часу:

Вид роботи	Кількість годин за нормами часу	Кількість годин за	Норми часу
-------------------	--	---------------------------	-------------------

		навчальним планом або обсяг робіт	
опрацювання матеріалу лекцій	0,5 год на 2 год лекції	14	3,5
підготовка до практичного заняття	0,5 год на 2 год практичного заняття	16	4
опрацювання окремих тем робочої програми, які не викладаються на лекціях	визначається обсягом тем, винесених на самостійне опрацювання	-	-
підготовка контрольної роботи, реферату	6 год	1	6
підготовка до заліку	6 год	1	6

Самостійна робота здобувача над засвоєнням навчального матеріалу з конкретної дисципліни може виконуватися у бібліотеці КНУБА, навчальних кабінетах, комп'ютерних класах (лабораторіях), а також у домашніх умовах.

Методи контролю та оцінювання знань/ Methods of control and evaluation of knowledge

Загальне оцінювання здійснюється через вимірювання результатів навчання у формі проміжного (модульного) та підсумкового контролю (іспит, захист індивідуальної роботи тощо) відповідно до вимог зовнішньої та внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Політика щодо академічної доброчесності / Academic Integrity Policy

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевірятись на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій Здобувачів у матеріалах наукових конференцій та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

Політика щодо відвідування / Attendance Policy

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату ФУПІ документ, який засвідчує ці причини.

За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Методи контролю / Control methods

Основні форми участі здобувачів у навчальному процесі, що підлягають поточному контролю: виступ на практичних заняттях; доповнення, опанування до виступу, рецензія на виступ; участь у дискусіях; аналіз першоджерел; письмові завдання (тестові, індивідуальні роботи у формі рефератів); та інші письмові роботи, оформлені відповідно до вимог. Кожна тема курсу, що винесена на лекційні та практичні заняття, відпрацьовується Здобувачами у тій чи іншій формі, наведеній вище. Обов'язкова присутність на лекційних заняттях, активність впродовж семестру, відвідування/відпрацювання усіх аудиторних занять, виконання інших видів робіт, передбачених навчальним планом з цієї дисципліни.

При оцінюванні рівня знань Здобувача аналізу підлягають:

- характеристики відповіді: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- якість знань (ступінь засвоєння фактичного матеріалу): осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості умінь поєднувати теорію і практику під час розгляду ситуацій, практичних завдань;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки з проблем, що розглядаються;
- досвід творчої діяльності: вміння виявляти проблеми, розв'язувати їх, формувати гіпотези;
- самостійна робота: робота з навчально-методичною, науковою, допоміжною вітчизняною та зарубіжною літературою з питань, що розглядаються, вміння отримувати інформацію з різноманітних джерел (традиційних; спеціальних періодичних видань, ЗМІ, Internet тощо).

Тестове опитування може проводитись за одним або кількома змістовими модулями. В останньому випадку бали, які нараховуються Здобувачу за відповіді на тестові питання, поділяються між змістовими модулями.

Індивідуальне завдання підлягає захисту Здобувачем на заняттях, які призначаються додатково.

Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах. Зокрема, здобувачі можуть зробити його у вигляді реферату. Реферат повинен мати обсяг від 18 до 24 сторінок А4 тексту (кегель Times New Roman, шрифт 14, інтервал 1,5), включати план, структуру основної частини тексту відповідно до плану, висновки і список літератури, складений відповідно до ДСТУ 8302:2015. В рефераті можна також помістити словник базових понять до теми. Водночас індивідуальне завдання може бути виконане в інших формах, наприклад, у

вигляді дидактичного проєкту, у формі презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Література, що рекомендується для виконання індивідуального завдання, наведена у цій робочій програмі, а в електронному вигляді вона розміщена на освітньому сайті КНУБА, на сторінці кафедри.

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь Здобувача у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до початку залікової сесії. Викладач має право вимагати від Здобувача доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Результати поточного контролю заносяться до журналу обліку роботи. Позитивна оцінка поточної успішності Здобувачів за відсутності пропущених та невідпрацьованих практичних занять та позитивні оцінки за індивідуальну роботу є підставою для допуску до підсумкової форми контролю. Бали за аудиторну роботу відпрацьовуються у разі пропусків.

Підсумковий контроль здійснюється під час проведення залікової сесії з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю. Під час семестрового контролю враховуються результати здачі усіх видів навчальної роботи згідно зі структурою кредитів.

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.

Розподіл балів для дисципліни Distribution of points for the discipline with a form of test control

Поточне оцінювання / Current assessment				Конт. робота / Ind. task	Підсумковий залік / Test	Сума балів / Total points
Змістовні модулі / Content modules						
1	2	3	4	30	30	100
10	10	10	10			

Умови допуску до підсумкового контролю / Conditions of admission to the final test

Здобувачу, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. В цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

Здобувач, який не виконав вимог робочої програми по змістових модулях, не допускається до складання підсумкового контролю. В цьому разі він повинен виконати визначене викладачем додаткове завдання по змісту відповідних

змістових модулів в період між основною та додатковою сесіями.

Здобувач має право на опротестування результатів контролю (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми документами КНУБА, які розміщені на сайті КНУБА та зміст яких доводиться Здобувачам до початку вивчення дисципліни.

Методичне забезпечення дисципліни/ Methodological support of discipline

Підручники / Textbooks:

Державне управління : підручник : у 2 т. Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. К.; Дніпропетровськ: НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с.

Запобігання корупції: підручник за загальною редакцією Б.М. Головкина. Харків: Право, 2019.

Навчальні посібники / Teaching aids:

Основні засади запобігання корупції. М. В. Романов; ГО «Харківська правозахисна група». Харків: ТОВ «Видавництво „Права людини“», 2017. 176 с.

Запобігання корупції у запитаннях і відповідях: посібник для суддів. К.: Ваїте, 2017. 146 с.

Запобігання та протидія корупції : навч. посіб. А.М. Михненко, О.В. Руснак, А.М. Мудров, С.О. Кравченко та ін. 3-е вид., доп. і перероб. К. : НАДУ, 2012. 529 с.

Монографії:

Публічне управління: теорія та методологія : монографія. М.А. Міненко. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014. 404 с.

Корупція в Україні: сучасні реалії та ефективні засоби протидії: монографія. І. В. Басанцов, О. О. Зубарева. Суми: Сумський державний університет, 2016. 113 с.

Державна антикорупційна політика і запобігання та протидія корупції на публічній службі в органах державної влади і органах місцевого самоврядування: монографія. Автор. кол.: В. В. Василевич, Т. Е. Василевська, В. Ф. Нестерович, Е. В. Расюк, А. В. Савченко, В. Л. Федоренко (кер.) та ін.; за ред. проф. Ю.В. Ковбасюка і проф. В. Л. Федоренка. К.: Видавництво Ліра-К, 2016. 524 с.

Методичні роботи / Methodical works:

Корупція: теоретико-методологічні засади дослідження. Керівник авт. кол. доц. І.О. Ревак. Львів: ЛьвДУВС, 2011. 220 с.

Василевська Т. Е., Саламатов В. О. Етика державного службовця як засіб запобігання та протидії корупції: навч.-метод. матеріали. К.: НАДУ, 2011. 72 с.

Науково-практичний коментар до Закону України «Про запобігання корупції». Організація з безпеки та співробітництва в Європі. Координатор проектів в Україні. Наук. ред. Хавронюк М.І. К.: Ваїте, 2018. 472 с.

Нормативно-правові акти:

1. Конституція України від 28 червня 1996 р. (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції, дата підписання 31.10.2003, ратифікована Україною 18.10.2006 р., дата набрання чинності для України 01.01.2010. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_c16#top
3. Про ратифікацію Конвенції Організації Об'єднаних Націй проти корупції: Закон України від 18 жовтня 2006 року. № 251-V. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/251-16#Text>
4. Кримінальна конвенція про боротьбу з корупцією (ETS 173) Ради Європи, підписана 27.01.1999 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_101#Text
5. Про ратифікацію Кримінальної конвенції про боротьбу з корупцією: Закон України від 18 жовтня 2006 року № 252-V. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/252-16#Text>
6. Додатковий протокол до Кримінальної конвенції про боротьбу з корупцією (ETS 191) Ради Європи від 15.05.2003 р. Дата ратифікації Україною: 18.10.2006. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_172#Text
7. Цивільна конвенція про боротьбу з корупцією. Рада Європи. Дата підписання: 04.11.1999 р. Дата набуття чинності: 01.01.2006. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_102#Text
8. Про ратифікацію Цивільної конвенції про боротьбу з корупцією: Закон України від 16 березня 2005 р. № 2476-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2476-15#Text>
9. Кодекс законів про працю України від 10 грудня 1971 р. № 322-VIII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
10. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 р. № 8074-10 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>
11. Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 р. № 2341-III (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>
12. Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1700-VII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
13. Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1698-VII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18#Text>
14. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. № 889-VIII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
15. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-VII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>
16. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 7 червня 2001 р. № 2493-III (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>
17. Про очищення влади: Закон України від 16 вересня 2014 р. № 1682-VII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#Text>
18. Про Національну поліцію: Закон України від 2 липня 2015 р. № 580-VIII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>
19. Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів: Закон України від 10

- листопада 2015 р. № 772-VIII (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/772-19#Text>
20. Про утворення Національного антикорупційного бюро України: Указ Президента України від 16 квітня 2015 р. № 217/2015. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/217/2015#Text>
 21. Про Національну раду з питань антикорупційної політики: Указ Президента України від 14 жовтня 2014 р. № 808/2014 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/808/2014#Text>
 22. Про Стратегію сталого розвитку "Україна - 2020": Указ Президента України від 12 січня 2015 р. № 5/2015. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5/2015#Text>
 23. Порядок проведення службового розслідування, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13 червня 2000 р. № 950 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/950-2000-%D0%BF#Text>
 24. Про затвердження Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, і внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України: постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 171 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/171-2015-%D0%BF#Text>
 25. Деякі питання відбору кандидатів на посади членів Національного агентства з питань запобігання корупції: постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 170 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/170-2015-%D0%BF#Text>
 26. Про затвердження Положення про Національну поліцію: постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 р. № 877 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2015-%D0%BF#Text>
 27. Про утворення Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів: постанова Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. № 104 (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/104-2016-%D0%BF#Text>
 28. Про затвердження плану першочергових заходів з подолання корупції: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 2 липня 2014 р. № 647-р (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/647-2014-%D1%80#Text>
 29. Про затвердження плану проведення перевірок відповідно до Закону України "Про очищення влади": Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 1025-р (із змін.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1025-2014-%D1%80#Text>

Інформаційні ресурси / Information resources:

Освітній сайт Київського національного університету будівництва і архітектури. Сторінка кафедри політичних наук і права. Дисципліна «Основи антикорупційного законодавства». URL: <https://org2.knuba.edu.ua/user/view.php?id=35785&course=3131> (дата звернення: 01.06.2024).

Офіційний сайт Президента України. URL: <https://www.president.gov.ua/> (дата звернення: 01.06.2024).

Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/> (дата звернення: 01.06.2024).

Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/> (дата звернення: 01.06.2024).

Офіційний сайт Національного агентства України з питань державної служби. URL: <https://nads.gov.ua/> (дата звернення: 01.06.2024).

Офіційний сайт Національного агентства з питань запобігання корупції <https://nazk.gov.ua/uk/> (дата звернення: 01.06.2024).

Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України. URL: niss.gov.ua. (дата звернення: 01.06.2024).

Інститут держави і права ім. В.М. Корецького НАН України. URL: idrpan.org.ua (дата звернення: 01.06.2024).