


КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

БАКАЛАВР

Кафедра мовної підготовки і комунікації

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету УПП

 /А.М. Мамедов/  
28 червня 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Друга іноземна мова (Німецька мова)»

шифр	назва спеціальності
081	Право
	назва спеціалізації
	Будівельне та містобудівне право

Розробники

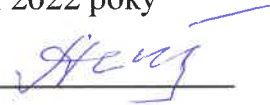
Безпала Л.М., старший викладач



Робоча програма затверджена на засіданні кафедри мовної підготовки і комунікації

протокол №8 від 28 червня 2022 року

Завідувач кафедри

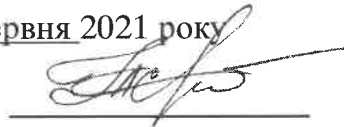


(Петрова Т.І.)

Схвалено науково-методичною комісією спеціальності «Право»

Протокол №3 від 20 червня 2021 року

Голова НМКС



(Сердюк Н.А.)

**ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНИХ ПЛАНІВ 2022-2023 рр.**

шифр	Бакалавр ОПП	Форма навчання: <b>денна</b>										Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження
	Назва спеціальності (спеціалізації)	Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			аудиторних											
			Всього	Разом	у тому числі			КП	КР	РГ	р			
Л	Лр	Пз												
081	Право (Будівельне та містобудівне право)	3	90	40			40					Зал	3	
		3	90	40			40					Зал	4	
		3	90	20			20					Зал	5	
		3	90	40			40					Зал	6	
		3	90	30			30					Зал	7	

шифр	Бакалавр ОПП	Форма навчання: <b>заочна</b>										Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження
	Назва спеціальності (спеціалізації)	Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			аудиторних											
			Всього	Разом	у тому числі			КП	КР	РГ	р			
Л	Лр	Пз												
081	Право (Будівельне та містобудівне право)	3	90	14			14					Зал	4	
		3	90	16			16					Зал	5	
		3	90	16			16					Зал	6	
		3	90	14			14					Зал	7	
		3	90	20			20					Зал	8	

8

## Мета та завдання навчальної дисципліни

Основні цілі викладання німецької мови.

**Практична:** формувати у студентів комунікативну, лінгвістичну і соціокультурну компетенції;

**когнітивна:** формувати у студентів когнітивну компетенцію у взаємозв'язку з іншими видами компетенцій;

**емоційно-розвиваюча:** формувати у студентів позитивне ставлення до оволодіння як мовою, так і культурою німецькомовного світу;

**освітня:** розвивати у студентів здатність до самооцінки і самовдосконалення, що допоможе їм успішно завершити курс вищої освіти і стане передумовою їх наступного професійного росту;

**професійна:** формувати у студентів професійну компетенцію шляхом ознайомлення їх з різними аспектами професійної іноземної мови та залучення до виконання професійно орієнтованих завдань;

**виховна:** виховувати і розвивати у студентів почуття самосвідомості; формувати вміння міжособистісного спілкування, необхідні для повноцінного функціонування як у навчальному середовищі, так і за його межами.

Завдання вивчення курсу “Німецька мова”

теоретична та практична підготовка майбутніх фахівців з таких напрямків:

- усне мовлення: говоріння (діалогічне та монологічне) мовлення;
- аудіювання;
- читання без словника (проглядове читання)
- читання зі словником;
- письмо.

## Компетентності студентів, що формуються в результаті засвоєння дисципліни

Код	Зміст	Результати навчання
ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов	ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК 14	Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.	

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

### знати:

- словотворчий мінімум відповідної іноземної мови;
- граматичний мінімум(морфологія, синтаксис);
- лексичний мінімум відповідної спеціальності і розмовні теми

### **ВМІТИ:**

#### **УСНЕ МОВЛЕННЯ:**

- виступати з підготовленими презентаціями
- реагувати на основні ідеї та розпізнати важливу професійно-ділову інформацію
- здійснювати усне спілкування німецькою мовою в різних ситуаціях

#### **АУДІЮВАННЯ:**

- розуміти на слух основний зміст німецькомовних текстів
- розуміти та розпізнавати інформацію в ході професійно-ділових обговорень

#### **ЧИТАННЯ:**

- розуміти та вміти перекласти тексти із загальнозживаною лексикою
- розуміти та вміти перекласти із словником тексти за фахом
- розуміти деталі та загальний зміст службової кореспонденції
- знаходити конкретну інформацію, пов'язану з предметом навчання
- розуміти граматичну структуру речення

#### **ПИСЬМО:**

- писати тексти та листи, пов'язані з професійно-діловими сферами
- із достатнім ступенем граматичної коректності писати резюме, ділові листи, контракти та заповнювати бланки для професійних цілей

## **Програма навчальної дисципліни**

### **Змістовний модуль 1.**

#### **Тема 1. Guten Tag. Mein Name ist...**

1. Mein Name ist...
2. Alphabet.
3. Sprachen.
4. Länder.
5. Visitenkarten.

*Лексика:* Zahlen: 0-30, jemanden begrüßen, sich verabschieden, sich und andere mit Namen vorstellen.

*Грамматика:* Personalpronomen ich, du, Sie. Verbkonjugation sein, heißen, kommen. Präposition aus.

Wie heißen Sie? Ja/ Nein – Frage: Kennen Sie? Verbkonjugation im Präsens.

#### **Тема 2. Familie und Freunde**

1. Familienmitglieder.
2. Wie geht's?
3. Das ist mein Freund Timo.
4. Sie wohnt in der Baaderstrasse.
5. Zahlen und Personalien.

*Лексика:* Familienmitglieder. Berufe.

*Грамматика:* Negativartikel kein/keine. Possesivartikel mein/meine.

#### **Тема 3. Essen und Trinken.**

1. Das ist doch kein Apfel, oder?
2. Haben Sie Äpfel?
3. Gewichte und Masseinheiten.
4. Auf dem Markt.
5. Mein Lieblingsessen.

*Лексика:* Mengen, Preise, Gewichte, Maßeinheiten.

*Грамматика: Ja-/Nein-Frage: Kennen Sie...?*

*Nullartikel: Haben Sie Äpfel.*

*Plural der Nomen: Tomaten, Eier.*

#### **Тема 4. Meine Wohnung**

1. Das ist das Wohnzimmer.
2. Die Wohnung gefällt mir sehr gut.
3. Wohnstile.
4. Möbel.
5. Wohnungsanzeigen.

*Лексика:* das Wohnzimmer, die Küche, das Gästezimmer, die Toilette, der Flur, das Bad, das Schlafzimmer, das Esszimmer, das Kinderzimmer, der Dachboden, der Keller. Die Lampe, das Sofa, der Tisch, der Teppich, der Stuhl, das Regal, der Sessel, die Kommode.

*Грамматика:* definiter Artikel der/das/die, lokale Adverbien hier/dort, Negation nicht. Verbkonjugation: gefallen.

#### **Тема 5. Mein Tag.**

1. Wie spät ist es?
2. Ich räume die Wohnung auf.
3. Ich stehe von Montag bis Freitag um 7 Uhr auf.
4. Tageszeiten.
5. Öffnungszeiten.

*Лексика:* Uhrzeit, Öffnungszeiten. Wochentage, Tagesablauf: Aktivitäten. Sport, spielen, joggen, der Tipp, Volleyball, das Fahrrad, das Wochenende, der Mittag, der Vormittag, der Morgen, der Nachmittag, der Abend, die Nacht.

*Грамматика:* Modalverben sollen, wollen. Trennbare Verben.

### **Змістовий модуль 2.**

#### **Тема 6. Freizeit.**

1. Wetter.
2. Im Restaurant.
3. Shopping.
4. Sport und Hobbys.
5. Berliner Sehenswürdigkeiten

*Лексика:* Speisen, Getränke, das Gericht. Essen im Restaurant. Das Museum, die Stadt, der Spaziergang, das Wetter, finden, unternehmen, interessant, die Museumsinsel, einkaufen, in eine Ausstellung gehen, ins Kino gehen, faulenzeln, auf ein Konzert gehen. Die Wolke, bewölkt, kühl, heiß, der Wind, der Regen, der Sturm, der Schnee, der Nebel, das Gewitter.

*Грамматика:* Konjunktiv II: hätte, könnte, würde. Zahlen: 100-2000, 9854.

#### **Тема 7. Lernen-ein Leben lang.**

1. Ich kann aber nicht Tango tanzen.
2. Corinna will einen Tangokurs machen.
3. Hast du das gehört, Coco?
4. Ich bin noch nie in eine Tanzschule gegangen.
5. Deutsch lernen.

*Лексика:* können, wollen, lernen, studieren, Stunde, perfekt, die Zeitung, die Zeitschrift, alle, allein, einmal, sicher, sogar, los, wieder, klar.

*Грамматика:* Das Perfekt.

#### **Тема 8. Beruf und Arbeit.**

1. Berufe.
  2. Eine Bewerbung.
  3. Ich hatte keinen Stift.
  4. Praktikum Börse.
  5. Ungewöhnliche Berufe.
- Лексика:* Wortschatzminimum zum Thema Beruf.  
*Грамматика:* Das Präteritum.

**Тема 9. In einer fremden Stadt.**

1. Er muss ins Hofbräuhaus gehen.
2. Gehen Sie doch zur Touristeninformation.
3. Darf ich etwas fragen?
4. Informationsbroschüren.
5. An der Hotelrezeption.

*Лексика:* Anweisungen geben, der Dom, das Rathaus, der Turm, der Hotelrezeption.

*Грамматика:* Modalverben müssen und dürfen. Satzklammer: Sie müssen einen Tisch reservieren.

Pronomen man.

**Змістовний модуль 3.**

**Тема 10. Gesundheit.**

1. Meine Augen tun weh.
2. Wie sehen denn seine Augen aus?
3. Anja sagt ,wir sollen zu Hause bleiben.
4. Eine Anfrage schreiben.
5. Terminvereinbarung.

*Лексика:* Körperteile, das Befinden, der Arzt, gesund, krank, sich fühlen, das Fieber, absagen, vereinbaren, verschieben, die Medizin, der Schmerz, die Tablette, husten, wehtun.

*Грамматика:* Modalverb sollen.

**Тема 11. In der Stadt unterwegs.**

1. Gehen Sie einfach hier geradeaus weiter.
2. Wir sind vor dem Buchladen.
3. Wohin seid ihr gegangen? Zum Buchladen.
4. Fahrpläne und Durchsagen.
5. Auskunft am Bahnhof.

*Лексика:* Verkehrsmittel, abfahren, dauern, die Fahrkarte, die Kreditkarte, der Fahrplan.

*Грамматика:* Präposition mit lokale Präpositionen zu, nach, in: wohin? – zum Buchladen.

**Тема 12. Der Kunde ist König.**

1. Aber bei der Arbeit hatte ich dann eine tolle Idee.
2. Ab wann kann ich die Brille abholen?
3. Können Sie vielleicht meine Sonnenbrillen reparieren?

*Лексика:* der Chef, anrufen, die Brille, die Kreuzung, aufmachen, zumachen, ansein.

*Грамматика:* temporale Präpositionen: vor, nach, bei, in, bis, ab. Konjunktiv 2 würde, könnte.

**Змістовний модуль 4.**

**Тема 13. Die Kleidung.**

1. Die Hose da! Die ist toll!
2. Die Hose gefällt mir! Und dir?

3. Welche? Diese hier.

4. Im Kaufhaus.

*Лексика:* лексичний мінімум по темі Одяг.

*Граматика:* Demonstrativpronomen der, das, die.

#### **Тема 14. Feste.**

1. Das ist Freitag, der siebzehnte, ja?

2. Ich lade dich ein.

3. ..., denn du hast den Ding in der Küche vergessen.

4. Einladungen.

5. Feste und Glückwünsche.

*Лексика:* die Pause, der Bekannte, die Einladung, das Ostern, das Silvester, das Geschenk, das Weihnachten.

*Граматика:* Grundzahlen: der erste, ... Konjunktion den. Verbkonjunktion werden.

#### **Тема 15. Kennenlernen.**

1. Warum fahren wir eigentlich alle zum Flughafen? Weil Maria...

2. Ich bin schon um drei Uhr aufgestanden.

3. Aber ich habe fast das Flugzeug verpasst.

4. Familie und Verwandtschaft.

5. Lebensformen.

*Лексика:* das Ehepaar, das Einzelkind, die Nichte, der Neffe, der Schwager, der Verwandte.

*Граматика:* Konjunktion weil. Namen im Genitiv. Präpositionen **von**, **bei**.

#### **Тема 16. Zu Hause.**

1. Die Müllcontainer stehen im Hof.

2. Häng das Bild doch an die Wand!

3. Warten Sie einen Moment. Ich komme raus.

4. Tratsch im Miethaus.

5. Mitteilungen lesen und schreiben.

6. Mein Zimmer.

7. Das bunte Haus von Wien.

*Лексика:* raus, rein, rauf, runter, rüber, reinkommen, der Boden, das Plastik.

*Граматика:* Wechselpräpositionen: auf den Tisch-auf dem Tisch... Verben mit Wechselpräpositionen: stehen-stellen, legen-liegen.

*Лексика:* das Büro, die Fabrik, das Produkt, an bieten, abschließen, ausgeben, ausschalten, erkennen die Meinung, merken, reden.

*Граматика:* Konjunktiv II : sollte. Konjunktion wenn.

#### **Тема 17. Arbeitswelt.**

1. Tomas ist Bäcker.

2. Der neue Praktikumsplatz.

3. Telefonieren am Arbeitsplatz.

4. Arbeit und Freizeit.

5. Berufstypen.

*Граматика:* Konjunktion wenn, Konjunktiv.

*Лексика:* das Büro, der Empfang, die Quittung, der Meiator, ausgeben, ausschalten, beachten, entscheiden, erkennen, anbieten, merken, redenschwierig, insgesamt.

#### **Тема 18. Ausbildung und Karriere.**

1. Ich wollte studieren.

2. Es ist aber wichtig, **dass** man eine gute Ausbildung hat

3. Das Schulsystem

4. Aus- und Weiterbildung

5. Kyiwer Nationale Universität für Bauwesen und Architektur

*Лексика: die Mathematik, die Physik, die Chemie, die Biologie, die Geschichte, die Kunst.*

*Грамматика: Präteritum der Modalverben, Konjunktion dass.*

### **Тема 19. Mensch und Gesetz. Людина та закон**

#### **1. Recht und Rechtsordnung. Право та правопорядок**

*Лексика: das Gesetz, das Recht, ablehnen, verkündigen, regeln, ändern, vereinbaren, die Rechtsordnung, der Rechtsstaat, die Verfassung, die Grundlage.*

*Грамматика: Präsens Passiv, Präteritum Passiv.*

#### **2. Gesetz und Rechtsverletzung. Закон та правопорушення**

*Лексика: der Rechtsanspruch, aufheben, anfechten, in Kraft treten, anfechtbar, das Beweismaterial, berücksichtigen, die Klage, die Klageschrift, richten, der Täter, das Opfer, der Raub, der Mord, die Tötung, die Körperverletzung*

*Грамматика: Perfekt Passiv, Plusquamperfekt Passiv.*

#### **3. Gerichtsverfahren. Порядок судочинства**

*Лексика: die Gerichtsbarkeit, die ordentliche Gericht, das Arbeitsgericht, die Verwaltungsgerichte, die Sozialgerichte, die Finanzgerichte, der Rechtsanwalt, der Richter, die Rechtssprechung, der Staatsanwalt, der Beamte, der Vertreter, die Rechtspflege, die Streitigkeit.*

*Грамматика: значення і вживання Futur I та Futur II.*

#### **4. Menschenrechte. Права людини**

*Лексика: die Verfassung, die Würde, achten, schützen, das Recht auf, die Entfaltung, die Persönlichkeit, die Menschenwürde, Freiheitsrecht, die Glaubensfreiheit, die Freiheit der Meinungsäußerung, Pressefreiheit, die Gewährleistung, des Eigentums die Kunst, die Wissenschaft, die Vereinigungsfreiheit, sich befassen.*

*Грамматика: Врахування значення артиклю при перекладі на українську мову.*

#### **5. Das Grundgesetz. Основний закон.**

*Лексика: das Grundgesetz, die Verfassung, die ordentliche Gericht, die Sozialgerichte, der Staatsanwalt, die Rechtssprechung, regeln, vereinbaren, ändern.*

*Грамматика: Інфінітивні звороти.*

### **Методи навчання**

#### *I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності*

1) За джерелом інформації:

- *Словесні:* пояснення, розповідь, бесіда.
- *Наочні:* спостереження, ілюстрація, демонстрація.
- *Практичні:* вправи.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі. 4)

За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів: з книгою; виконання індивідуальних навчальних проєктів.

*II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:*

1) Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).



### Методи контролю.

При вивченні навчальної дисципліни «Друга іноземна мова (німецька)» використовуються такі види контролю: вхідний, поточний, рубіжний та підсумковий.

**Вхідний контроль** проводиться перед вивченням предмету з метою визначення рівня підготовки студента з відповідних дисциплін, які планують базу для його опанування. Вхідний контроль проводиться на першому занятті за допомогою діагностичних тестів.

**Поточний контроль** проводиться викладачами у ході аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів за певною темою. Основна мета поточного контролю - забезпечення зворотного зв'язку між викладачами та студентами, управління навчальною мотивацією студентів. Інформація, одержана при поточному контролі використовується як викладачем для коригування методів і засобів навчання, так і студентами для планування самостійної роботи.

**Поточний контроль** може проводитися у формі усного опитування, письмового експрес-контролю, виступів студентів при обговоренні теоретичних питань, а також у формі комп'ютерного тестування.

**Рубіжний модульний контроль** – це контроль знань студентів після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни змістового модуля. Частота проведення цього виду контролю визначається кількістю змістових модулів протягом навчального семестру.

**Модульна контрольна робота** містить письмове тестування із засвоєних граматичних та лексичних тем відповідно до варіанту.

Методи самоконтролю: самооцінка, самоаналіз.

**Залік** - це вид підсумкового контролю, при якому засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється на підставі поточного та рубіжного модульного контролю.

### Розподіл балів, які отримують студенти

Вид роботи	
Перший (за ліком) семестр. Змістовий модуль 1	
1. Відвідування практичних занять	10
2. Виконання завдання для самостійної роботи	40
3. Робота на практичному занятті	20
4. Виконання модульної контрольної роботи	30
Всього	100
Залік	
Другий семестр. Змістовий модуль 2	
1. Відвідування практичних занять	10
2. Виконання завдання для самостійної роботи	20
3. Робота на практичному занятті	40
4. Виконання модульної контрольної роботи	30
Всього	100
Залік	
Третій семестр. Змістовий модуль 3	
1. Відвідування практичних занять	10
2. Виконання завдання для самостійної роботи	40
3. Робота на практичному занятті	20
4. Виконання модульної контрольної роботи	30

Всього	100
Залік	
Четвертий семестр. Змістовий модуль 4	
1. Відвідування практичних занять	10
2. Виконання завдання для самостійної роботи	30
3. Робота на практичному занятті	30
4. Виконання модульної контрольної роботи	30
Всього	100
Залік	

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
75-81	<b>C</b>		
69-74	<b>D</b>	задовільно	
60-68	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### Методичне забезпечення

- ✓ робоча навчальна програма;
- ✓ плани практичних занять;
- ✓ підручники;
- ✓ посібники для домашнього читання;
- ✓ аудіо- та відеозаписи;
- ✓ таблиці та ілюстративні матеріали;
- ✓ роздавальний навчальний матеріал;
- ✓ збірка тестових і контрольних завдань для модульного оцінювання навчальних досягнень студентів.

### Очікувані результати

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент:

- демонструє знання загальнонавчальної лексики та елементів фахової лексики; володіє особливостями перекладу іншомовних матеріалів фахової тематики;
- розуміє усне і писемне мовлення фахової тематики;
- здатний до включення в іншомовне спілкування;

- демонструє уміння складати іноземною мовою ділові листи і документи.

## ДЖЕРЕЛА ТА ЛІТЕРАТУРА

### I. Методичне забезпечення

Кондратьєва Л.С., Мультчина Ж.В., Нітенко О.В., Черкашин С.В. Німецька мова: Підручник для студентів 1-3 курсів юридичних спеціальностей вищих навчальних закладів. Затверджено МОН України. Х.: Право, 2004. 320 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/index.php?categoryid=262>.

Навчально-методичний посібник з навчальної дисципліни «Німецька мова» (відповідно до вимог ЕCTS: галузь знань 0304 «Право», ОКР «Бакалавр», напрям підготовки 6.030401 «Правознавство») для студентів 1-2 курсів. Уклад.: В.П. Сімонок, О.Ю. Кузнецова, С.В. Черкашин. Х.: Нац. ун-т Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого, 2012. 28 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/index.php?categoryid=262>.

Хоменко Л.О., Антонюк Н.М. Практикум з перекладу для юристів: навчальний посібник. Вінниця: Нова Книга, 2014. 440 с. ГКДЖ <https://play.google.com/books/reader?id=Hx7CCQAAQBAJ&pg=GBS.PP2&hl=ru>.

Silke Hilpert, Daniela Niebisch, Deutsch als Fremdsprache, Schritte 3 International, - Hueber Verlag, 2006.

Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Niemstra, Deutsch als Fremdsprache, Schritte 2 International, - Hueber Verlag, 2006.

Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Niemstra, Deutsch als Fremdsprache, Schritte 1 International, - Hueber Verlag, 2004.

Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка [Текст] / Н.Ф. Бориско – К.: Логос, 2000. – 351 с.

Гвоздяк О.М. «Грамматика сучасної німецької мови». Навчальний посібник для студентів. / Гвоздяк О.М. – К.: Мистецька Лінія, 2010. – 545 с.

### II. Додаткова література для підготовки до практичних занять та для виконання індивідуальних завдань

1. Christoph Obergfell, Sprachkurs Deutsch Bild für Bild, Langenscheidt, 2020.
2. Sarah Fleer, Kurzgrammatik Deutsch, Langenscheidt, 2016.

### Інформаційні ресурси

1. Освітній сайт Київського національного університету будівництва і архітектури. URL: <http://org2.knuba.edu.ua>.

2. Онлайн-, аудіо- та відеоматеріали сайту Німецької хвилі: : <http://www.dw.com/de>

3. Deutsche Welle. Radio- und Fernsehsender [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.DW.de/>. – DW.

4. Матеріали сайту <https://www.deutsch-perfekt.com/>