

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

**ЕКСПЕРТНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ПУБЛІЧНОМУ
УПРАВЛІННІ**

Методичні рекомендації
до вивчення дисципліни для студентів магістратури
спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

Київ-2021

УДК 351

A65

Укладачі: С. О. Андреев, д. держ. упр., доц.
Н. О. Денисенко, к.е.н., доц.

Рецензент: Карпунцов В. В., д. ю. н., професор кафедри політичних наук і права

Відповідальний за випуск Є. В. Перегуда, д-р. політ. наук, професор

Затверджено на засіданні кафедри політичних наук і права,
протокол № 12 від 19 червня 2021 року.

Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні: методичні рекомендації до вивчення дисципліни для студентів магістратури спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Уклад. С. О. Андреев, Н. О. Денисенко. Київ-Тернопіль: КНУБА, ФО-П Шпак В. Б., 2021. 31 с.

Містить плани практичних занять, тематику індивідуальних завдань та рекомендації з їх підготовки, питання підсумкового контролю, список рекомендованих джерел.

Призначено для студентів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».

© КНУБА, 2021

ЗМІСТ

Вступ	4
Мета та завдання навчальної дисципліни	5
Плани практичних занять	9
Тематика індивідуальних завдань	16
Питання підсумкового контролю	18
Методи контролю та оцінювання знань студентів.....	21
Політика щодо академічної доброчесності.....	26
Політика щодо відвідування.....	26
Список джерел.....	27
Інформаційні ресурси.....	30

ВСТУП

Дисципліна “Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні” є однією з вибірових компонент освітньо-професійної програми (далі – ОПП) “Державне управління у сфері містобудівної діяльності” зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування” з підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем.

Відповідна навчальна дисципліна має комплексний характер, оскільки поєднує в собі окремі концептуальні положення теорії управління, проектного менеджменту, а також методологію політичної аналітики. Вона змістовно тісно пов'язана із такими обов'язковими компонентами зазначеної ОПП як: “Державне та муніципальне управління”, “Стратегічне управління державою та суспільством в умовах глобалізації”, “Сучасні інструменти та технології модернізації публічного управління”, а також із вибіровими компонентами: “Методика та методологія наукових та прикладних досліджень у сфері публічного управління та адміністрування”, “Управління міськими програмами”.

Опанування здобувачами вищої освіти матеріалу цієї дисципліни є важливою умовою формування у них інтегральної компетентності, передбаченої відповідним освітнім стандартом та ОПП, щодо здатності розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Згідно з навчальним планом, основними методами навчання є лекції, практичні заняття, виконання індивідуального завдання, яке має продемонструвати ступінь практичного опрацювання вивченого матеріалу. Кінцевою формою контролю знань з дисципліни є залік.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни є надання студентам теоретичних знань, а також формування у них практичних умінь і навичок щодо проведення аналізу та експертного оцінювання державно-управлінських рішень, політик і програм як важливих інструментів публічного управління та адміністрування.

Завдання навчальної дисципліни:

– формування у студентів системних уявлень про механізми вироблення публічної політики у різних сферах суспільного життя, її принципи, цілі та знаряддя, зв'язок із публічним управлінням та демократичним врядуванням;

– надання студентам всебічних та глибоких знань про програмно-цільовий та інші методи управління державними проектами і програмами в публічній сфері, а також щодо основних функцій та моделей відповідного управління;

– прищеплення студентам навичок щодо фахового аналізу публічно-управлінських рішень, державних політик і програм в управлінні, їхнього оцінювання та моніторингу.

Результати навчання з дисципліни “Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні” полягатимуть у тому, що здобувач вищої освіти повинен:

а) знати:

– концептуальні підходи до формування політики та управління, засади управління проектами і програмами в публічній сфері;

– зміст державної політики як процесу, етапи та інструменти аналізу політики, методи вимірювання результативності, ефективності та економічності публічної політики та управління;

– інструменти оцінювання та моніторингу державних політик та програм, вимоги до підготовки аналітичних документів;

б) уміти:

– проводити самостійний аналіз державних політик і програм в управлінні, їхнє оцінювання та моніторинг шляхом експертної оцінки цілей, завдань, ресурсів, затрат, результатів, впливів, наслідків тощо;

– застосовувати у професійній діяльності методи оцінки ефективності та результативності проектів і програм;

– готувати аналітичні документи за результатами аналізу політик і програм в управлінні (аналітичні, інформаційні, доповідні записки, експертні висновки тощо).

Компетентності студентів, що формуються в результаті засвоєння дисципліни

Код	Зміст	Результати навчання
Загальні та спеціальні (фахові, предметні) компетентності		
ЗК01.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	<p>ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p>
ЗК03.	Здатність розробляти та управляти проектами	<p>ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень</p> <p>ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування</p> <p>ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур</p> <p>ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків</p>

ЗК04.	Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні	ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення
ЗК07.	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення. ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків
СК07.	Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування	ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків
СК08.	Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та	ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і

	організаційному рівнях	комплексний підхід, а також методи командної роботи ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків
СК09.	Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування	ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків

ПЛАН ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Модуль 1

Теоретичні основи аналізу політики, проектів та програм у публічній сфері

Тема 1. Концептуальні засади формування публічної політики та управління (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Державна політика і демократичне врядування.
2. Зміст державної політики. Цикл вироблення політики.

Список рекомендованої літератури до теми 1

1. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с.
2. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с.
3. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.
4. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін.; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петроє. – Київ : НАДУ, 2018. – 224 с.
5. Стратегія реформування державного управління України на 2022-2025 роки : схвалена Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 липн. 2021 р. № 831-р. *Офіц. вісн. України*. 2021. № 61. Ст. 3842.

Контрольні питання:

1. Що таке публічне управління та державна політика як види професійної діяльності?
2. Охарактеризуйте процеси дослідження політики та аналізу політики.
3. Що таке демократичне врядування?
4. Дайте визначення поняття “ належне врядування”.
5. Розкрийте основні цінності та принципи державної політики.
6. У чому саме полягає зміст державної політики.
7. Охарактеризуйте цілі та знаряддя політики.
8. За якими критеріями можна здійснити типологію державної політики?
9. На які типи поділяється суспільна політика за ціннісною орієнтацією?
10. Які типи державної політики можна виокремити за інструментами вироблення політики.

Тема 2. Державна політика як процес: цілі, завдання, ресурси, затрати, результати, впливи, наслідки (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Державна політика як процес.
2. Різновиди середовищ державної політики.
3. Ресурси державної політики та їх класифікація.

Список рекомендованої літератури до теми 2

1. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньопфель, Корін Ларю, Фредерік Варон, Наталія Малишева ; пер з фр. І. С. Микитин ; Вищ. ін-т публ. упр. Швейцарії. – К. : Алерта, 2010. – 424 с.
2. Ведунг Еверт. Оцінювання державної політики і програм / Еверт Ведунг ; пер. з англ. В. Шульга. – К. : Всеувиго, 2003. – 350 с.
3. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с.
4. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.
5. Про державні цільові програми : Закон України від 18 берез. 2004 р. № 1621-IV. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 14. Ст. 956.
6. Тертичка В. В. Державна політика: аналіз та здійснення в Україні : Київ : Основи, 2002. 750 с.

Контрольні питання:

1. Що являє собою державна політика як процес?
2. Охарактеризуйте модель державної політики як процесу.
3. Як визначаються затрати на політику, її продукти?
4. Як оцінюються впливи та остаточні результати (наслідки) політики?
5. Яке значення має чітке визначення цілей та завдань політики?
6. Перелічіть основні види ресурсів політики?
7. Як класифікуються ресурси політики за М. Крозьє та Е. Фрідбергом?

Тема 3. Функції управління проектами в реалізації державних проектів і програм (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Характеристика функцій управління проектами. Функції проектного менеджменту.
2. Проектний аналіз. Оцінка ефективності проекту.
3. Відмінності управління проектами від програм в публічній сфері.

Список рекомендованої літератури до теми 3

1. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с.

2. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.

3. Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України : Закон України від 23 берез. 2008 р. № 1602. *Офіц. вісн. України*. 2008. № 16. Ст. 657.

4. Про державні цільові програми : Закон України від 18 берез. 2004 р. № 1621-IV. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 14. Ст. 956.

5. Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм : постанова Кабінету Міністрів України від 31 січн. 2007 р. № 106. *Офіц. вісн. України*. 2007. № 8. Ст. 313.

6. Публічне управління в умовах інституційних змін : колект. моногр. / Войтович Р. В. та ін. ; за ред. Р. В. Войтович. Київ, 2018. 475 с.

7. Публічне управління : термінол. слов. / Куйбіда В. С. та ін. ; за ред. В. С. Куйбіди. Київ, 2018. 224 с.

Контрольні питання:

1. Розкрийте основні функції управління проектами.
2. Охарактеризуйте основні функції проектного менеджменту.
3. Що таке управління інтеграцією проекту?
4. Що таке управління змістом (обсягами робіт) у проекті (scope management)?
5. Що являє собою Управління часом (тривалістю) в проекті (time management)?
6. Що таке управління ресурсами в проекті (resource management)?
7. Охарактеризуйте управління вартістю (витратами) проекту (cost management)?
8. Що таке управління якістю проекту (quality management)?
9. Розкрийте сутність управління людськими ресурсами (human resource management).
10. Що являє собою управління інформацією та комунікаціями в проекті (information and communication management).
11. Що таке управління закупівлями в проекті (procurement management).
12. Розкрийте сутність управління ризиками проекту (risk management).
13. Що таке проектний аналіз?
14. Що являє собою оцінка ефективності проекту.
15. Яким чином відбувається реалізація управлінських функцій засобами проектного менеджменту?
16. Які відмінності управління проектами від програм в публічній сфері?
17. Які аргументи можна навести стосовно доцільності управління проектами.

Модуль 2

Практичні аспекти експертно-аналітичної діяльності в галузі публічної політики та управління

Тема 4. Аналіз політики: ідентифікація проблем і питань політики (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Поняття, сутність та види аналізу державної політики.
2. Виробники, аналітики політики, групи інтересів. Консультації з громадськістю.
3. Інструменти політики. Альтернативні варіанти політики. Впровадження політики.
4. Аналітика в публічному управлінні: проблеми та тенденції розвитку.

Список рекомендованої літератури до теми 4

1. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньюпфель та ін. ; пер з фр. І. С. Микитин. К. : Алерта, 2010. 424 с.
2. Ведунг Еверт. Оцінювання державної політики і програм / Еверт Ведунг ; пер. з англ. В. Шульга. – К. : Всеуито, 2003. – 350 с.
3. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с.
4. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с.
5. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.
6. Методичні рекомендації щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм : наказ Мінфіну України від 17 травн. 2011 р. № 608. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0608201-11> (дата звернення 01.08.2021).

Контрольні питання:

1. Дайте визначення аналізу державної політики.
2. Що являє собою попередній та підсумковий аналіз політики?
3. У чому полягає сутність нормативного і позитивного аспектів аналізу?
4. Яку роль відіграє етап усвідомлення (формулювання) проблеми у процесі аналізу політики?
5. Яке значення має аналітика для публічного управління?
6. Що таке управлінський аналіз?
7. Які Ви знаєте інформаційно-аналітичні структури?
8. Що таке патерни державно-управлінської аналітики?
9. Які основні напрями аналітичного супроводу державного управління?
10. Назвіть ключові проблеми і основні тенденції розвитку державно-управлінської аналітики.
11. Охарактеризуйте таких суб'єктів як: виробники, аналітики політики, групи інтересів.

12. Яку роль відіграють консультації з громадськістю у процесі налізу політики?
13. Навіщо потрібно опрацювати альтернативні варіанти політики?
14. Розкрийте значення універсальних критеріїв порівняння варіантів.

Тема 5. Вимірювання результативності, ефективності й економічності державної політики та управління (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Результативність політики. Взаємозв'язки між елементами державної політики як процесу.
2. Ефективність та економічність політики. Ефективність за Парето.
3. Критерії оцінки ефективності державного управління. Визначення і базова модель ефективності та результативності управління.
4. Сучасні підходи до забезпечення ефективності управління.

Список рекомендованої літератури до теми 5

1. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньопфель та ін. ; пер з фр. І. С. Микитин. К. : Алерта, 2010. 424 с.
2. Ведунг Еверт. Оцінювання державної політики і програм / Еверт Ведунг ; пер. з англ. В. Шульга. – К. : Всеуито, 2003. – 350 с.
3. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с.
4. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с.
5. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2013. Т. 2. 324 с.
6. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.
7. Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта : постанова Кабінету Міністрів України від 11 берез. 2004 р. № 308. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 10. Ст. 612.
8. Методичні рекомендації щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм : наказ Мінфіну України від 17 травн. 2011 р. № 608. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0608201-11> (дата звернення 01.08.2021).
9. Про затвердження Порядку проведення Державною аудиторською службою, її міжрегіональними територіальними органами державного фінансового аудиту діяльності суб'єктів господарювання : постанова Кабінету Міністрів України від 27 берез. 2019 р. № 252. *Офіц. вісн. України*. 2019. № 28. Ст. 989.

Контрольні питання:

1. Що таке результативність політики?
2. Чим ефективність управління відрізняється від результативності?
3. Що таке ефективність політики за Парето?
4. Що таке аналіз вигід і витрат політики? Яким чином він здійснюється?
5. У чому полягає сутність ефективності управління?
6. Перелічіть основні критерії оцінки ефективності державного управління.
7. Охарактеризуйте базову модель ефективності та результативності управління.
8. Опишіть концептуальну модель ефективності управлінської діяльності.
9. Які сучасні підходи до забезпечення ефективності управління Вам відомі?
10. Яку роль відіграє оцінка ефективності державного управління в період трансформування суспільства?

Тема 6. Оцінювання і моніторинг державної політики та програм. Підготовка аналітичних документів (лекції – 2 год.; практичні заняття – 2 год.)

1. Оцінювання та моніторинг публічної політики і управління.
2. Аудит ефективності державних програм.
2. Класифікація та визначення показників (індикаторів) реалізації програм.
3. Види аналітичних документів та їх підготовка.

Список рекомендованої літератури до теми 6

1. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньопфель та ін. ; пер з фр. І. С. Микитин. К. : Алерта, 2010. 424 с.
2. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с.
3. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с.
4. Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта : постанова Кабінету Міністрів України від 11 берез. 2004 р. № 308. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 10. Ст. 612.
5. Методичні рекомендації щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм : наказ Мінфіну України від 17 травн. 2011 р. № 608. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0608201-11> (дата звернення 01.08.2021).

6. Про затвердження Порядку проведення Державною аудиторською службою, її міжрегіональними територіальними органами державного фінансового аудиту діяльності суб'єктів господарювання: постанова Кабінету Міністрів України від 27 берез. 2019 р. № 252. *Офіц. вісн. України*. 2019. № 28. Ст. 989.

Контрольні питання:

1. Що таке оцінювання та моніторинг політики та управління?
2. Які проблемні питання в здійсненні моніторингу й оцінюванні програм існують на цей час?
3. Назвіть основні етапи організації системи моніторингу.
4. Що являє собою аудит ефективності державних програм?
5. Які функції, методи, способи оцінювання політики Вам відомі?
6. За якими критеріями можна провести класифікацію та визначити показники (індикатори) реалізації програм?
7. Перелічіть основні критерії відбору індикаторів.
8. Які проблеми виникають на шляху оцінювання успішності/неуспішності політики?
9. Які аналітичні документи готуються за результатами оцінювання та аналізу політики і програм?
10. Як можна класифікувати аналітичні документи?

ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

1. Напрями вдосконалення експертно-аналітичного супроводу процесу розроблення та прийняття управлінських рішень у сфері публічного управління.
2. Інноваційні механізми вироблення політики та розробки програм (на основі аналізу та узагальнення зарубіжного досвіду розвинених країн).
3. Проблеми впровадження програмно-цільового методу управління в діяльності органів публічного управління України.
4. Можливості та перспективи використання проектних підходів та технологій в системі публічного управління України.
5. Шляхи вдосконалення механізмів діяльності проектних офісів в органах публічної влади України.
6. Перспективи залучення проектного фінансування державних проектів і програм.
7. Виклик для системи державного управління України, пов'язані із широким залученням приватних підприємців до виконання державних функцій.
8. Проблеми та недоліки щодо впровадження інструментів проектного менеджменту в діяльність органів публічної влади України.
9. Проблеми оцінки результативності проектів та програм в публічному секторі.
10. Позитивні та негативні аспекти реалізації концепції “New Public Management” для системи державного управління України.
11. Аналітична діяльність в публічному управлінні та напрями її вдосконалення.
12. Якісні та кількісні критерії оцінки ефективності проектів та програм в публічному управлінні.
13. Виокремлення позитивних сторін та недоліків концепції “Good Governance” для практичної діяльності органів публічного управління України.
14. Експертно-аналітичні державні структури України та напрями вдосконалення їхньої діяльності.
15. Аналітична складова в діяльності публічних службовців та можливості її розвитку в сучасних умовах державотворення.
16. Розроблення й впровадження систем управління якістю в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування.
17. Структурні підрозділи та посадові особи органів виконавчої влади, що здійснюють експертно-аналітичні функції на постійній основі.

18. Механізми та можливості впливу громадськості на розроблення, оцінку та впровадження проектів і програм в публічному управлінні.

19. Перспективні напрями формування аналітичних компетенцій у здобувачів вищої освіти за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”.

20. Складнощі розробки ефективних програм в публічному управлінні в умовах обмеженості ресурсів та шляхи їхнього вирішення.

21. Можливості та перспективи ширшого використання інструментів державно-приватного партнерства в Україні.

22. Проблеми оцінки ефективності проектів та програм в публічному секторі.

23. Шляхи вдосконалення інструментів моніторингу та оцінювання в діяльності органів публічного управління.

24. Розроблення системи показників вимірювання та оцінювання діяльності органу державного управління, органу місцевого самоврядування.

25. Шляхи удосконалення процесів реалізації державних та регіональних цільових програм, проектів регіонального та місцевого розвитку.

26. Упровадження інструментарію бізнес-планування в практику публічного управління.

27. Реалізація проектного підходу до управління регіональним/місцевим розвитком.

28. Розроблення й впровадження систем управління якістю в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування.

29. Інституційне забезпечення експертно-аналітичної супроводу публічного управління в Україні.

30. Роль і завдання Інституту стратегічних досліджень щодо аналітичного супроводження діяльності Президента України.

ПИТАННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЯ

1. Що таке публічне управління та державна політика як види професійної діяльності?
2. Охарактеризуйте процеси дослідження політики та аналізу політики.
3. Що таке демократичне врядування?
4. Дайте визначення поняття “ належне врядування”.
5. Розкрийте основні цінності та принципи державної політики.
6. У чому саме полягає зміст державної політики.
7. Охарактеризуйте цілі та знаряддя політики.
8. За якими критеріями можна здійснити типологію державної політики?
9. На які типи поділяється суспільна політика за ціннісною орієнтацією?
10. Які типи державної політики можна виокремити за інструментами вироблення політики?
11. Розкрийте основні функції управління проектами.
12. Охарактеризуйте основні функції проектного менеджменту.
13. Що таке управління інтеграцією проекту?
14. Що таке управління змістом (обсягами робіт) у проекті?
15. Що являє собою Управління часом (тривалістю) в проекті?
16. Що таке управління ресурсами в проекті?
17. Охарактеризуйте управління вартістю (витратами) проекту?
18. Що таке управління якістю проекту?
19. Розкрийте сутність управління людськими ресурсами.
20. Що являє собою управління інформацією та комунікаціями в проекті.
21. Що таке управління закупівлями в проекті.
22. Розкрийте сутність управління ризиками проекту.
23. Що таке проектний аналіз?
24. Що являє собою оцінка ефективності проекту.
25. Яким чином відбувається реалізація управлінських функцій засобами проектного менеджменту?
26. Які відмінності управління проектами від програм в публічній сфері?
27. Які аргументи можна навести стосовно доцільності управління проектами.
28. Дайте визначення аналізу державної політики.
29. Що являє собою попередній та підсумковий аналіз політики?

30. У чому полягає сутність нормативного і позитивного аспектів аналізу?

31. Яку роль відіграє етап усвідомлення (формулювання) проблеми у процесі аналізу політики?

32. Яке значення має аналітика для публічного управління?

33. Що таке управлінський аналіз?

34. Які Ви знаєте інформаційно-аналітичні структури?

35. Що таке патерни державно-управлінської аналітики?

36. Які основні напрями аналітичного супроводу державного управління?

37. Назвіть ключові проблеми і основні тенденції розвитку державно-управлінської аналітики.

38. Охарактеризуйте таких суб'єктів як: виробники, аналітики політики, групи інтересів.

39. Яку роль відіграють консультації з громадськістю у процесі аналізу політики?

40. Навіщо потрібно опрацьовувати альтернативні варіанти політики?

41. Розкрийте значення універсальних критеріїв порівняння варіантів.

42. Що являє собою державна політика як процес?

43. Охарактеризуйте модель державної політики як процесу.

44. Як визначаються затрати на політику, її продукти?

45. Як оцінюються впливи та остаточні результати (наслідки) політики?

46. Яке значення має чітке визначення цілей та завдань політики?

47. Перелічіть основні види ресурсів політики?

48. Як класифікуються ресурси політики за М.Крозье та Е.Фрідбергом?

49. Що таке результативність політики?

50. Чим ефективність управління відрізняється від результативності?

51. Що таке ефективність політики за Парето?

52. Що таке аналіз вигід і витрат політики? Яким чином він здійснюється?

53. У чому полягає сутність ефективності управління?

54. Перелічіть основні критерії оцінки ефективності державного управління.

55. Охарактеризуйте базову модель ефективності та результативності управління.

56. Опишіть концептуальну модель ефективності управлінської діяльності.

57. Які сучасні підходи до забезпечення ефективності управління Вам відомі?

58. Яку роль відіграє оцінка ефективності державного управління в період трансформування суспільства?

59. Що таке оцінювання та моніторинг політики та управління?

60. Які проблемні питання в здійсненні моніторингу й оцінюванні програм існують на цей час?

61. Назвіть основні етапи організації системи моніторингу.

62. Що являє собою аудит ефективності державних програм?

63. Які функції, методи, способи оцінювання політики Вам відомі?

64. За якими критеріями можна провести класифікацію та визначити показники (індикатори) реалізації програм?

65. Перелічіть основні критерії відбору індикаторів.

66. Які проблеми виникають на шляху оцінювання успішності/неуспішності політики?

67. Які аналітичні документи готуються за результатами оцінювання та аналізу політики і програм?

68. Як можна класифікувати аналітичні документи?

МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Система оцінювання знань студентів включає поточний, модульний та підсумковий контроль знань.

Поточний і модульний контроль здійснюється під час проведення практичних занять, захисту індивідуальних завдань.

Індивідуальне завдання підлягає захисту студентом на заняттях, які призначаються додатково. Індивідуальне завдання може бути виконане у різних формах.

Індивідуальне завдання може бути виконане у 2 основних формах.

1. Студентам, які претендують на підсумкову оцінку “відмінно” (“А” за шкалою ECTS), рекомендується виконати індивідуальне завдання експертно-аналітичного характеру шляхом проведення самостійної експертизи будь-якої державної, регіональної або місцевої цільової програми (чи-то проекту такої програми), як наприклад: Державної цільової програми відновлення та розбудови миру в східних регіонах України (2017 р.), Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року (2021 р.), Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2021-2025 рр. (2021 р.), Програми реалізації стратегії просторового розвитку Вінницької міської об'єднаної територіальної громади на 2019-2020 рр. (2019 р.).

Предметом аналізу також може виступати будь-яке (за вибором студента) управлінське рішення (проект такого рішення) органу державної влади або органу місцевого самоврядування. Головна умова, щоб відповідне управлінське рішення носило програмний або проектний характер щодо розвитку галузі державного управління, окремого напрямку державно-управлінської діяльності, адміністративно-територіальної одиниці тощо.

У процесі здійснення відповідної експертизи потрібно визначити проблеми, недоліки, “вузькі місця” відповідного управлінського рішення або цільової програми, їхні сильні та слабкі сторони, а також обґрунтувати пропозиції щодо вдосконалення.

Під час аналізу обраної програми треба визначити та надати аналітичну (експертну) оцінку таким складовим:

- головній меті програми та передбаченим нею цілям, а також проблемі, на вирішення якої спрямована цільова програма;
- основним заходам, на реалізацію яких спрямоване прийняття відповідної програми;
- переліку виконавців програмних заходів;

- джерелам фінансування програмних заходів;
- очікуваним результатам.

Також необхідно оцінити ефективність та результативність обраної для аналізу державної чи-то місцевої програми. Для цієї мети вбачається за доцільне використати Методичні рекомендації щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 17.05.2011 № 608.

2. Студенти, які претендують на підсумкові оцінки “задовільно”, “добре” (“B”, “C”, “D”, “E” за шкалою ECTS), можуть зробити індивідуальне завдання у вигляді реферату (рекомендований перелік тем додається). Наведений перелік тем не є вичерпним. Студент може запропонувати власну тему, яку потрібно попередньо узгодити із викладачем.

Тема реферату має бути практико-орієнтованою, тобто мати проблемне практичне спрямування та додатково висвітлювати питання лекції чи-то семінарського заняття.

Технічні вимоги до індивідуального завдання: рекомендований обсяг роботи – 15–20 стор., не рахуючи додатків та списку використаних джерел. Текст набирається в редакторі MS Word, розширення *.doc; *.rtf; шрифт – Times New Roman, кегель – 14, міжрядковий інтервал – 1,5; поля (верхнє та нижнє – 20 мм., ліворуч – 30 мм., праворуч – 15 мм.), абзацний відступ 1,25 см. Робота повинна бути представлена у скорозшивачі або у переплетеній твердій обкладинці.

Індивідуальне завдання має містити титульний аркуш (зразок оформлення додається), де слід обов'язково зазначити: повну назву вищого начального закладу, інституту та кафедри (вгорі сторінки на окремих рядках, вирівнювання по центру); тему індивідуального завдання або реферату (великими літерами, вирівнювання – по центру сторінки); прізвище, ім'я та по-батькові студента, який виконав завдання (підготував реферат), та номер навчальної групи (вирівнювання – по центру сторінки); далі нижче через декілька прогалін наводиться: П.І.Б., посада та науковий ступінь викладача, який викладає дисципліну (вирівнювання – по правому краю сторінки); внизу сторінки потрібно вказати: “м. Київ – _____ рік”.

Індивідуальне завдання обов'язково мусить мати: зміст з нумерацією сторінок (не менше трьох окремих питань, що розкривають обрану тему дослідження), посилання на всі літературні джерела по тексту праці, список використаних джерел (не менше 15-20 джерел). Потрібно посылатись на актуальні літературні та інші інформаційні джерела, більшість яких не пізніше ніж за останні п'ять років. Таких джерел має бути не менше 60% від загальної кількості джерел. Слід використовувати переважно джерела наукового та науково-аналітичного характеру

(монографії, наукові статті, доповіді, звіти), актуальні нормативно-правові акти. Також вітається широке використання іншомовних джерел та висвітлення зарубіжного, зокрема європейського досвіду.

Текст індивідуального завдання (або реферату) обов'язково має містити посилання (в квадратних дужках: “[__, с. __]”) на конкретне джерело інформації із вказівкою сторінки, з якої процитовано текст.

Список використаних джерел подається в алфавітному порядку після тексту та оформлюється згідно з ДСТУ 8302:2015 “Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання”.

Текст індивідуального завдання подається викладачу не пізніше, ніж за 2 тижні до закінчення навчального семестру. Заняття із захисту індивідуальних завдань призначаються не пізніше, ніж за 1 тиждень до закінчення навчального семестру. Викладач має право вимагати від студента доопрацювання індивідуального завдання, якщо воно не відповідає встановленим вимогам.

Як виняток, індивідуальне завдання може бути виконане у вигляді презентації у форматі Power Point. В цьому разі обсяг роботи визначається індивідуально – залежно від теми.

Також як виконання індивідуального завдання за рішенням викладача може бути зарахована участь студента у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції з публікацією у матеріалах конференції тез виступу (доповіді) на одну з тем, дотичних до змісту дисципліни, або публікація статті на одну з таких тем в інших наукових виданнях.

Підсумковий контроль здійснюється шляхом заліку з урахуванням підсумків поточного та модульного контролю.

Вивчення курсу “Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні” здійснюється за модульно-рейтинговою системою.

Рейтингова оцінка з дисципліни – це сума оцінок (балів) усіх видів навчання студентів, які передбачаються навчальною програмою. До них відносяться:

- відвідування лекцій і наявність та якість конспектів лекцій;
- відвідування семінарів та участь в них (виступи з доповідями, доповнення доповідей, вміння формулювати і ставити питання, вести дискусії);
- контрольні (модульні) роботи, що виконуються студентами під час самостійної роботи;
- написання та захист індивідуального дослідницького завдання (або реферату).

Модульний контроль проводиться після завершення практичних

занять і здійснюється за навчальними матеріалом, що розглядався в курсі. Формою модульного контролю є письмові контрольні роботи у формі індивідуальних завдань або тестування, а також усне опитування студентів.

До модульного контролю допускаються студенти, які виконали усі види навчальних робіт, передбачених навчальною програмою.

Студенти, які не пройшли модульний контроль, не допускаються до підсумкового контролю (заліку).

За дозволом деканату та за згодою кафедри окремі студенти (при наявності необхідної мотивації) можуть в додатковий час спробувати підвищити свій рейтинг модульного контролю.

При оцінюванні знань студентів використовується чотирибальна шкала оцінювання (5, 4, 3, 2), яка водночас приводиться у відповідність до європейської шкали оцінювання ECTS за таблицею:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням

			дисципліни
--	--	--	------------

Розподіл балів для дисципліни

Поточне оцінювання						Інд. завд.	Сума балів
Модуль 1			Модуль 2				
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6		
11	11	11	11	11	15	30	100

Примітки.

1. Консультації з дисципліни проводяться викладачем щотижнево у середу о 15:20 в ауд. 431 центрального корпусу КНУБА.

2. Студенту, який має підсумкову оцінку за дисципліну від 35 до 59 балів, призначається додаткова залікова сесія. У цьому разі він повинен виконати додаткові завдання, визначені викладачем.

5. Студент, який не здав та/або не захистив індивідуальне завдання, не допускається до складання іспиту.

6. Студент має право на опротестування результатів контролю знань (апеляцію). Правила подання та розгляду апеляції визначені внутрішніми нормативними документами КНУБА, які розміщені на сайті університету та зміст яких доводиться до студентів на початку вивчення дисципліни.

ПОЛІТИКА ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

1. Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку студента він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

2. Тексти індивідуальних завдань перевіряються на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій студентів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

ПОЛІТИКА ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ

1. Студент, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату ФУПП документ, який засвідчує ці причини.

2. Студент, який пропустив лекційне заняття, повинен законспектувати зміст цього заняття та продемонструвати конспект викладачу до складання іспиту.

3. Студент, який пропустив практичне заняття, повинен законспектувати джерела, які були визначені викладачем як обов'язкові для конспектування, та продемонструвати конспект викладачу до складання іспиту.

4. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись у дистанційній формі за погодженням із керівником курсу.

СПИСОК ДЖЕРЕЛ

Методичне забезпечення дисципліни

1. Державна політика : підручник / Ковбасюк Ю. В. та ін. Київ : НАДУ, 2014. 448 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3126> (дата звернення: 01.06.2021).
2. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. Т. 1. 564 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3126> (дата звернення: 01.06.2021).
3. Кілієвич О. І., Тертичка В. В. Державна політика : аналіз та механізми її впровадження : метод. рек. Київ, 2009. 88 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3126> (дата звернення: 01.06.2021).
4. Тертичка В. В. Державна політика: аналіз та здійснення в Україні : Київ : Основи, 2002. 750 с. URL: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3126> (дата звернення: 01.06.2021).

Додаткова література

1. Аналіз вигід і витрат : концепції і практика : пер. з англ. / Ентоні Е. Боардмен та ін. Київ : АртЕк, 2003. 568 с.
2. Аналіз державних стратегічних документів України щодо врахування адаптованих для України Цілей Сталого Розвитку до 2030 року : резюме аналіт. доповіді. К. : Інститут суспільно-економічних досліджень, 2017. 20 с.
3. Аналіз і пілотаж публічної політики / Пітер Кньопфель та ін. ; пер з фр. І. С. Микитин. К. : Алерта, 2010. 424 с.
4. Аудит адміністративної діяльності : теорія та практика / пер. з англ. В. Шульга. К. : Основи, 2000. 190 с.
5. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : монографія. Київ : Вид-во УАДУ, 2000. 328 с.
6. Браун П. Посібник з аналізу державної політики : пер. з англ. / П. Браун. Київ : Основи, 2000. 243 с.
7. Бюджетний кодекс України : від 8 липн. 2010 р. № 2456-VI. *Офіц. вісн. України*. 2010. № 59. Ст. 2047.
8. Вайс Керол Г. Оцінювання : методи дослідження програм та політики / Керол Г. Вайс ; пер з англ. Р. Ткачука та ін. Київ : Основи, 2000. 671 с.

9. Валевський О. Л. Держава і реформи в Україні : аналіз державної політики в умовах трансформації суспільства : Монографія. Київ : НАДУ, 2007. 217 с.
10. Ведунг Еверт. Оцінювання державної політики і програм / Еверт Ведунг ; пер. з англ. В. Шульга. К. : Всеуито, 2003. 350 с.
11. Вимірювання досягнення цілей сталого розвитку регіонами України : вибір індикаторів та визначення базових рівнів. Київ : 2019. 276 с. URL: <https://www.ua.undp.org/content/ukraine/uk/home/library/sustainable-development-report/tracking-progress-on-SDGs-for-the-regions-of-Ukraine.html> (дата звернення 01.06.2021).
12. Державне управління : підручник : у 2 т. / ред. кол. Ю. Ковбасюк та ін. Київ : Дніпропетровськ : НАДУ, 2013. Т. 2. 324 с.
13. Енциклопедичний словник з державного управління / Сурмін Ю. П. та ін. ; за заг. ред. Ю. В. Ковбасюка та ін. К. : НАДУ, 2010. 820 с.
14. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / наук.-ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк та ін. Київ : НАДУ, 2011.
15. Кілієвич О. І. Економічний аналіз державної політики : навч. посіб. Київ : НАДУ, 2012. 96 с.
16. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховн. Ради України 28 червн. 1996 р. *Голос України*. 1996. 13 липн.
17. Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта : постанова Кабінету Міністрів України від 11 берез. 2004 р. № 308. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 10. Ст. 612.
18. Методичні рекомендації щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм : наказ Мінфіну України від 17 травн. 2011 р. № 608. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0608201-11> (дата звернення 01.08.2021).
19. Модернізація галузі науки державного управління в умовах суспільних реформ в Україні : монографія / О. М. Петроє та ін. ; за ред. О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2020. 552 с.
20. Ребкало В. А., Полянський Ю. Д. Оцінювання державних політик та програм : консп. лекцій до навч. дисц. Київ : НАДУ, 2004. 88 с.
21. Пал Леслі А. Аналіз державної політики : пер. з англ. / А. Леслі Пал. – Київ : Основи, 1999. 422 с.
22. Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України : Закон України від 23 берез. 2008 р. № 1602. *Офіц. вісн. України*. 2000. № 16. Ст. 657.

23. Про державні цільові програми : Закон України від 18 берез. 2004 р. № 1621-IV. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 14. Ст. 956.
24. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13 січня 2011 р. № 2939-VI. *Офіц. вісн. України*. 2011. № 10. Ст. 446.
25. Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики : постанова Кабінету Міністрів України від 3 листоп. 2010 р. № 996. *Офіц. вісн. України*. 2010. № 84. Ст. 2945.
26. Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм : постанова Кабінету Міністрів України від 31 січн. 2007 р. № 106. *Офіц. вісн. України*. 2007. № 8. Ст. 313.
27. Про затвердження Порядку проведення Державною аудиторською службою, її міжрегіональними територіальними органами державного фінансового аудиту діяльності суб'єктів господарювання : постанова Кабінету Міністрів України від 27 берез. 2019 р. № 252. *Офіц. вісн. України*. 2019. № 28. Ст. 989.
28. Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проектів бюджетної декларації та державного бюджету : Постанова Кабінету Міністрів України від 26 квіт. 2003 р. № 621. *Офіц. вісн. України*. 2003. № 18. Ст. 834.
29. Публічне управління в умовах інституційних змін : колект. моногр. / Войтович Р. В. та ін. ; за ред. Р. В. Войтович. Київ, 2018. 475 с.
30. Публічне управління : термінол. слов. / Куйбіда В. С. та ін. ; за ред. В. С. Куйбіди. Київ, 2018. 224 с.
31. Стратегія реформування державного управління України на 2022-2025 роки : схвалена Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21 липн. 2021 р. № 831-р. *Офіц. вісн. України*. 2021. № 61. Ст. 3842.
32. Угода про Асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони : ратифіковано із заявою Законом від 16 вересн. 2014 р. № 1678-VII. *Офіц. вісн. України*. 2014. № 75. Ст. 2125.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Асоціація інститутів та шкіл з державного управління Центральної і Східної Європи. URL: www.nispa.sk. (дата звернення 01.06.2021).
2. Освітній сайт Київського національного університету будівництва і архітектури. Сторінка кафедри політичних наук і права. Дисципліна “Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні”. url: <https://org2.knuba.edu.ua/course/view.php?id=3126> (дата звернення 01.06.2021)
3. Журнал “Національна безпека і оборона”. URL: <https://razumkov.org.ua/vydannia/zhurnal-natsionalna-bezpeka-i-oborona?start=1>. Журнал “Національна безпека і оборона” (дата звернення 01.06.2021).
4. Інститут аналізу політики і стратегій /сторінка “бібліотека” www.ipas.org.ua/library. URL: (дата звернення 01.06.2021).
5. Науково-аналітичний щоквартальний збірник “Стратегічні пріоритети”. URL: <https://niss.gov.ua/publikacii/zhurnal-strategichni-prioriteti>. (дата звернення 01.06.2021).
6. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. URL: <https://www.president.gov.ua/>. (дата звернення 01.06.2021).
7. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: www.rada.gov.ua. (дата звернення 01.06.2021).
8. Рада національної безпеки і оборони України. URL: <https://www.rnbo.gov.ua/>. (дата звернення 01.06.2021).
9. Урядовий портал. (Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України). URL: <https://www.kmu.gov.ua/>. (дата звернення 01.06.2021).
10. Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу / сторінка “групи аналізу політики”. URL: www.center.gov.ua. (дата звернення 01.06.2021).

Навчальне видання

ЕКСПЕРТНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ПУБЛІЧНОМУ
УПРАВЛІННІ

Методичні рекомендації
до вивчення дисципліни для студентів магістратури
спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

Укладачі
АНДРЕЄВ Сергій Олександрович
ДЕНИСЕНКО Наталія Олегівна

Підписано до друку 01.02.2022 р.
Формат 60x84/16. Папір офсетний.
Друк офсетний. Зам. № 22-231
Умов.-друк. арк. 1,5. Обл.-вид. арк. 1,7.
Тираж 20 прим.

Віддруковано ФО-П Шпак В. Б.
Свідоцтво про державну реєстрацію В02 № 924434 від 11.12.2006 р.
м. Тернопіль, бульвар Просвіти, 6/4. тел. 097 299 38 99.
E-mail: tooums@ukr.net

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до державного
реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції
ДК № 7599 від 10.02.2022 р.*