

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

БАКАЛАВР

Кафедра політичних наук



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету урбаністики

/ А.М. Мамедов /
24 червня 2019 року

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

"Адміністративне право".
(назва навчальної дисципліни)

шифр	назва спеціальності
081	Право
	назва спеціалізації
	Будівельне та містобудівне право

Розробник(и):

Похиленко І.С., к.ю.н., доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політичних наук

протокол № 12 від 17 червня 2019 року

завідувач кафедри

(Перегуда Є.В.).

Схвалено науково-методичною комісією спеціальності (НМКС): "Право"

Протокол № 3 від 17 червня 2019 року

Голова НМКС

(Гербут Н.А.)

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ

БАКАЛАВР

Кафедра політичних наук

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету урбаністики

_____ / А.М. Мамедов /

24 червня 2019 року

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

"Адміністративне право".
(назва навчальної дисципліни)

шифр	назва спеціальності
081	Право
	назва спеціалізації
	Будівельне та містобудівне право

Розробник(и):

Похиленко І.С., к.ю.н., доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри політичних наук

протокол № 12 від 17 червня 2019 року

завідувач кафедри _____ (Перегуда Є.В.).

Схвалено науково-методичною комісією спеціальності (НМКС): "Право"

Протокол № 3 від 17 червня 2019 року

Голова НМКС _____ (Гербут Н.А.)

ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ 2019-2020 рр.

шифр	Назва спеціальності (спеціалізації)	Форма навчання:										Форма контролю екзамен	Семестр	Відмітка про погодження
		Денна												
		Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	аудиторних			КП	КР	РГ	р				
Разом	Л			Лр	Пз									
081	Право (Будівельне та містобудівне право)	3,0	90	44	22		22		1			<i>Icn</i>	3	

шифр	Назва спеціальності (спеціалізації)	Форма навчання:										Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження
		заочна												
		Кредитів на сем.	Обсяг годин					Кількість індивідуальних робіт						
			Всього	аудиторних			КП	КР	РГ	р				
Разом	Л			Лр	Пз									
081	Право (Будівельне та містобудівне право)	3,0	90	22	8		14		1			<i>Icn</i>	5	

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни «Адміністративне право» полягає у формуванні і розвитку професійної компетенції у сфері публічного адміністрування, спрямовану на отримання необхідного обсягу теоретичних правових знань, набуття практичних навиків правозастосування, вирішення практичних завдань, ознайомлення студентів з проблемами та напрямками реформування в сфері адміністративно-правового регулювання, розуміння взаємовідносин між приватними особами та органами публічної адміністрації.

Компетенції студентів, що формуються в результаті засвоєння дисципліни

Код	Зміст	Результати навчання
ІК	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	ПРН2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного і всебічного встановлення певних обставин.
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	ПРН12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	ПРН18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
ЗК3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності	ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.
ЗК7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	ПРН20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
СК2	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.	ПРН23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
СК7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.	ДПРН1. Знати механізм нормативної санкційності відносно правопорушень будівельного законодавства та нормативів містопланування. ДПРН2. Знати правові механізми реалізації владних рішень органів державної влади та місцевого самоврядування у сфері містопланування та містобудування.
СК8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.	ДПРН3. Знати основи контрольно-наглядової діяльності компетентних органів у сфері будівництва.
СК10	Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.	ДПРН6. Знати систему правового супроводу отримання дозвільної документації та правового супроводу стадій спорудження і здачі у експлуатацію об'єктів будівництва.
СК12	Здатність аналізувати правові проблеми,	

	формувані та обґрунтувані правові позиції.	
СК13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.	
ДСК1	Розуміння системності правового регулювання будівельної та містобудівної діяльності.	

За підсумками вивчення дисципліни студент повинен:

Знати:

- обсяг, зміст та характер публічно-управлінських відносин, що становлять предмет адміністративного права;
- характерні ознаки, зміст і принципи державного управління та місцевого самоврядування, а також систему їх органів;
- систему суб'єктів адміністративного права, зокрема органів виконавчої влади, їх повноваження та взаємодію з іншими органами державної влади, а також з органами місцевого самоврядування;
- механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин та шляхи його удосконалення;
- систему джерел адміністративного права;
- форми і методи здійснення управлінської діяльності;
- властивості та зміст адміністративного примусу, у т.ч. особливості адміністративної відповідальності та підстави її настання;

Вміти:

- самостійно аналізувати різноманітні управлінські ситуації;
- володіти основними поняттями та категоріями адміністративно-правової науки, навичками аналізу адміністративно-правових актів та застосування їх на практиці, а також навичками роботи з управлінськими актами;
- застосовувати правові норми у вирішенні практичних ситуаційних завдань;
- самостійно орієнтуватися у законодавстві та спеціальній літературі.

**Програма навчальної дисципліни
Змістовний модуль I.**

Тема 1. Адміністративне право як галузь публічного права

Основоположні категорії адміністративного права. Публічне адміністрування як одна з форм реалізації публічної влади. Суб'єкти публічного адміністрування. Публічний інтерес.

Адміністративне право як складова публічного права. Призначення адміністративного права. Відносини, що складають предмет адміністративного права. Відмежування адміністративного права від цивільного та господарського права.

Система адміністративного права. Загальне адміністративне право (принципи адміністративного права, суб'єкти публічного адміністрування, інструменти публічного адміністрування, публічне майно, адміністративні процедури, адміністративні послуги, захист прав приватної особи у сфері публічного адміністрування). Особливе адміністративне право (зокрема службове право, адміністративне деліктне право, поліцейське).

Тема 2. Принципи адміністративного права

Поняття та значення принципів адміністративного права (системоутворювальне значення, вплив на нормотворчу діяльність, значення для адміністративної та судової практики).

Принцип верховенства права (правовладдя) в адміністративному праві. Значення принципу верховенства права (правовладдя) для регулювання адміністративних правовідносин. Складові верховенства права (законність; юридична визначеність; запобігання зловживанню повноваженнями; рівність перед законом і недискримінація; доступ до правосуддя).

Принципи належного врядування. Значення принципів належного врядування для регулювання адміністративних правовідносин. Принципи належного врядування (забезпечення участі в ухваленні рішень та належне реагування, відкритість і прозорість, добросовісність і етична поведінка, ефективність, компетентність і спроможність, інноваційність та відкритість до змін, сталість і довгострокова орієнтованість, грамотне фінансове управління, поважання прав людини та культурної різноманітності, забезпечення соціальної згуртованості, підзвітність).

Тема 3. Джерела адміністративного права

Суть та види джерел адміністративного права. Поняття джерел адміністративного права. Значення джерел адміністративного права. Система джерел адміністративного права.

Юридична сила джерел адміністративного права. Поняття та значення юридичної сили джерел адміністративного права. Система джерел адміністративного права за їх юридичною силою. Правила вирішення конкуренції норм, закріплених у джерелах адміністративного права.

Національні джерела адміністративного права. Конституція України як основа побудови системи джерел адміністративного права. Законодавчі акти як джерела адміністративного права. Підзаконні нормативні акти як джерела адміністративного права.

Міжнародні джерела адміністративного права. Міжнародні договори як джерела адміністративного права (Міжнародний пакт про громадянські й політичні права, Конвенція про захист прав людини та основоположних свобод та ін.). Юридичні акти Європейського Союзу як джерела адміністративного права в контексті правотворчої діяльності. «М'яке право» у системі джерел адміністративного права.

Рішення судових органів у системі джерел адміністративного права. Практика Європейського суду з прав людини як джерело адміністративного права. Рішення Конституційного Суду України в системі джерел адміністративного права. Рішення Верховного Суду як квазиджерело адміністративного права.

Тема 4. Суб'єкт публічного адміністрування (адміністративний орган) як суб'єкт адміністративного права.

Поняття та система суб'єктів публічного адміністрування.

Групи суб'єктів публічного адміністрування (державні органи, включаючи органи виконавчої влади, військово-цивільні адміністрації; державні фонди та установи; органи влади Автономної Республіки Крим; суб'єкти місцевого самоврядування; суб'єкти, яким делеговано окремі повноваження публічного адміністрування).

Система органів виконавчої влади. Основні рівні органів виконавчої влади в Україні (вищий, центральні, місцеві). Кабінет Міністрів України, система центральних органів виконавчої влади (міністерства, служби, агентства та інспекції, центральні органи виконавчої влади із спеціальним статусом), місцеві державні адміністрації. Законодавча основа їх діяльності

Класифікація органів виконавчої влади за різними критеріями (за обсягом і характером компетенції, за порядком вирішення питань, за спрямованістю компетенції, за

територіальним обсягом повноважень). Порядок утворення, реорганізації та ліквідації органів виконавчої влади.

Суб'єкти місцевого самоврядування. Законодавча основа діяльності.

Види суб'єктів місцевого самоврядування та їх призначення (територіальна громада; сільська, селищна, міська ради; сільський, селищний, міський голови; виконавчі органи сільської, селищної, міської рад; районні та обласні ради; органи самоорганізації населення).

Змістовний модуль II.

Тема 5. Приватна особа як суб'єкт адміністративного права

Місце приватної особи в системі суб'єктів адміністративного права. Зміст поняття «приватна особа» в контексті адміністративного права. Види приватних осіб (громадяни, іноземці, особи без громадянства, фізичні особи-підприємці, підприємства, установи, організації тощо). Юридичні особи як суб'єкти адміністративного права.

Суб'єктивне публічне право. Сутність суб'єктивних публічних прав приватної особи. Окремі суб'єктивні публічні права та їх реалізація (право на участь в ухваленні рішень, право на звернення, на право на доступ до публічної інформації, право на свободу мирних зібрань, право на свободу об'єднань).

Особливості неурядової організації як суб'єкта адміністративного права. Законодавча основа організації та діяльності громадських об'єднань та інших неурядових організацій. Особливості окремих видів неурядових організацій (громадських організацій, зокрема молодіжних та дитячих, громадських спілок, професійних спілок, релігійних організацій, благодійних організацій, організацій професійного самоврядування), адміністративна правосуб'єктність, порядок створення та припинення діяльності.

Тема 6. Інструменти публічного адміністрування

Поняття інструмента публічного адміністрування. Види інструментів публічного адміністрування.

Нормативний акт як інструмент публічного адміністрування. Поняття, юридичне значення та ознаки нормативного акта суб'єкта публічного адміністрування. Види нормативних актів (за суб'єктами видання, територіальним охопленням діяльності, за ознакою внутрішньої та зовнішньої спрямованості).

Вимоги до нормативного акта. Порядок підготовки та ухвалення Зміст і значення антикорупційної експертизи. Державна реєстрація нормативного акта. Процедура оприлюднення та набрання чинності. Підстави для визнання нормативного акта протиправним. Зв'язок протиправності з фактом недотримання формальних вимог під час його підготовки та видання.

Адміністративний акт як інструмент публічного адміністрування Поняття, юридичне значення та ознаки адміністративного акта.

Відмежування адміністративного акта від інших актів (документів) суб'єкта публічного адміністрування. Види адміністративних актів.

Процедура видання адміністративного акта.

Чинність адміністративного акта (умови чинності, способи доведення до відома, припинення чинності). Виконання адміністративного акта

Поняття нікчемності адміністративного акта. Підстави визнання адміністративного акта нікчемним.

Адміністративний договір як інструмент публічного адміністрування Поняття, юридичне значення та ознаки адміністративного договору.

Види адміністративних договорів.

Поняття нікчемності адміністративного договору. Підстави визнання адміністративного договору нікчемним.

Адміністративний розсуд у публічному адмініструванні. Поняття адміністративного розсуду.

Умови застосування адміністративного розсуду (наявність законодавчого уповноваження на адміністративний розсуд; оприлюднення норм, що уповноважують на адміністративний розсуд; достатність юридичної визначеності уповноважень на адміністративний розсуд; обов'язок дотримуватися мети уповноваження; обов'язок ретельно з'ясовувати обставини в справі; обов'язок дотримуватися принципу пропорційності).

Використання електронного врядування в публічному адмініструванні. Поняття електронного врядування. Елементи електронного врядування. Співвідношення понять «електронне врядування», «електронна держава», «електронна демократія», «електронний парламент», «електронний уряд», «електронний суд».

Тема 7. Адміністративна процедура

Розуміння адміністративної процедури. Поняття адміністративної процедури. Види адміністративної процедури (реєстраційні, дозвольні, інспекційні процедури, процедури щодо притягнення до відповідальності; процедури за заявою особи, процедури за службовим обов'язком).

Принципи адміністративної процедури. Система принципів адміністративної процедури. Зміст окремих принципів адміністративної процедури (рівність перед законом, доступ до інформації, право на допомогу та представництво, право бути вислуханим, ефективність, оперативність (розумні строки), вмотивованість рішення, ефективний засіб захисту).

Учасники адміністративної процедури. Адміністративний орган. Адресат (у тому числі заявник). Заінтересовані особи. Представництво в адміністративній процедурі. Стадії адміністративної процедури. Ініціювання та початок провадження. Підготовка справи до розгляду. Розгляд і вирішення справи. Оформлення адміністративного акта, доведення до відома адресатів та заінтересованих осіб. Перегляд адміністративного акта.

Тема 8. Адміністративна послуга

Поняття, ознаки та види адміністративних послуг. Поняття адміністративної послуги. Ознаки адміністративної послуги. Відмінність адміністративної послуги від інших видів послуг у публічній сфері.

Суб'єкти відносин щодо надання адміністративних послуг. Суб'єкт звернення. Суб'єкт надання адміністративних послуг. Центри надання адміністративних послуг. Адміністратори. Порядок надання адміністративних послуг. Стадії процедури надання адміністративної послуги.

Юридичні документи та дії, що супроводжують процедуру надання адміністративних послуг. Плата за надання адміністративних послуг (адміністративний збір). Вимоги до якості надання адміністративних послуг.

Змістовний модуль III.

Тема 9. Захист прав приватної особи у сфері публічного адміністрування.

Інструменти захисту прав приватних осіб у сфері публічного адміністрування. Види інструментів захисту прав особи та їх співвідношення між собою. Адміністративне оскарження.

Підстави та порядок подання скарги. Предмет оскарження. Суб'єкти розгляду скарг. Процедура розгляду скарги. Можливі наслідки розгляду скарги. Інші інструменти захисту прав особи.

Перегляд рішення суб'єктом публічного адміністрування, який його ухвалив, за ініціативою особи. Захист особи з ініціативи суб'єкта публічного адміністрування. Відшкодування шкоди суб'єктом публічного адміністрування. Адміністративна юстиція.

Перегляд рішення суб'єктом публічного адміністрування, який його ухвалив, за ініціативою особи. Захист особи з ініціативи суб'єкта публічного адміністрування. Відшкодування шкоди суб'єктом публічного адміністрування. Адміністративна юстиція.

Тема 10. Службове право

Державна служба та служба в органах місцевого самоврядування як основні різновиди публічної служби. Види публічної служби.

Поняття та сутність державної служби та служби в органах місцевого самоврядування як основних різновидів публічної служби. Відмінність від інших видів трудової діяльності особи.

Основи правового статусу державного службовця. Поняття державного службовця. Посади державної служби та їх категорії.

Обов'язки та права державного службовця.

Вступ на державну службу. Проходження державної служби і службова кар'єра. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність державного службовця. Матеріальне й соціальне забезпечення державного службовця.

Припинення державної служби. Основи правового статусу службовця в органі місцевого самоврядування. Поняття службовця в органі місцевого самоврядування. Посади в органах місцевого самоврядування та їх категорії.

Обов'язки та права службовця в органі місцевого самоврядування. Вступ на службу в органі місцевого самоврядування. Проходження служби в органі місцевого самоврядування і службова кар'єра.

Дисциплінарна та матеріальна відповідальність службовця в органі місцевого самоврядування.

Запобігання корупційним проявам у публічній службі. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища. Обмеження щодо одержання подарунків. Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поведіння з ними. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності. Обмеження спільної роботи близьких осіб. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. Правила етичної поведінки публічних службовців. Фінансовий контроль щодо публічних службовців.

Тема 11. Адміністративне деліктне право

Адміністративне правопорушення (проступок) і адміністративна відповідальність.

Поняття адміністративного проступку. Ознаки адміністративного проступку (діяння, суспільна шкідливість, протиправність, винність, караність). Відмежування адміністративного проступку від кримінального правопорушення.

Адміністративна відповідальність як вид юридичної відповідальності. Ознаки адміністративної відповідальності. Відмежування адміністративної відповідальності від інших видів юридичної відповідальності.

Особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб.

Законодавчі акти, що регулюють відносини адміністративної відповідальності. Юридичний склад адміністративного проступку. Юридичний склад адміністративного проступку (об'єкт, суб'єкт, об'єктивна сторона, суб'єктивна сторона). Особливості юридичного складу адміністративного проступку, зафіксованого в автоматичному режимі. Заходи адміністративної відповідальності.

Поняття адміністративного стягнення. Система й види адміністративних стягнень. Заходи впливу, що застосовуються до неповнолітніх осіб за вчинення адміністративних проступків. Загальні правила накладення адміністративних стягнень.

Проведення в справі про адміністративний проступок. Стадії провадження в справі про адміністративний проступок. Звичайне провадження. Спрощене провадження.

Складання протоколу в справі про адміністративний проступок. Органи та посадові особи, уповноважені складати протокол. Випадки, коли протокол у справі про адміністративний проступок не складається. Розгляд справи про адміністративний проступок. Органи та посадові особи, уповноважені розглядати справу про адміністративний проступок Основні етапи розгляду справи про адміністративний проступок (підготовка справи, аналіз зібраних матеріалів, прийняття постанови, доведення постанови до відома). Особливості провадження в справах про адміністративні проступки в сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі. Оскарження й перегляд постанови в справі про адміністративний проступок. Порядок і строк оскарження постанови. Результати перегляду. Виконання постанови про накладення адміністративного стягнення.

Тема 12. Адміністративно-правове забезпечення будівельної діяльності

Механізм адміністративно-правового забезпечення будівельної галузі. Адміністративно-правове регулювання окремих напрямів будівельної галузі. Адміністративно-правове забезпечення надійності та безпеки об'єктів будівництва. Дозвільні адміністративні процедури в будівельній галузі.

Система суб'єктів забезпечення функціонування в будівельній галузі. Регуляторні органи в будівельній галузі. Контрольно-наглядові органи в будівельній галузі. Адміністративно-правовий механізм взаємодії в будівельній галузі

Адміністративна відповідальність у будівельній галузі. Поняття та підстави адміністративної відповідальності в будівельній галузі. Процедури адміністративної відповідальності в будівельній галузі. Штрафні санкції в будівельній галузі.

Методи контролю та оцінювання знань студентів

Розподіл балів для дисципліни з формою контролю іспит

Поточне оцінювання			Індивідуальне завдання	Іспит	Сума балів
Змістовні модулі					
1	2	3			
20	15	15	20	30	100

Методичне забезпечення дисципліни

Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галуцько В., Діхтєвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. – 446 с.

Курс адміністративного права України: підручник/ за ред. О.В. Кузьменко. 3-те вид., допов. Київ: Юрінком Інтер, 2018. – 904 с.

Стукаленко О. В. Адміністративно-правове забезпечення будівельної галузі: монографія. – К.: Центр учбової літератури, 2016. – 376 с.

Нормативні акти

Конституція України від 28 червня 1996 року // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1996, № 30, ст. 141

Кодекс України про адміністративні правопорушення // Відом. Верхов. Ради УРСР. – 1984. – № 51. – Ст. 1122

Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 2005. – № 35–36, 37. – Ст. 446.

Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 р. // Відомості Верховної Ради.- 2014.- № 13.- Ст.222

Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. // Відом.

Верхов. Ради України. – 2011. – № 38. – Ст. 385

Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 1997. – № 25. – Ст. 1190

Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 1999. – № 18. – Ст. 774 (з наступ. змін. та допов.).

Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. // Офіц. вісн. України. – 2016. – № 3. – Ст. 149.

Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 2015. – № 40–41. – Ст. 379.

Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 2000. – № 40. – Ст. 338.

Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. // Офіц. вісн. України. – 2014. – № 49. – Ст. 2056

Кодекс цивільного захисту населення: Закон України від 02.10.2012 р. // Відом. Верхов. Ради України. – 2013. – № 34–35. – Ст. 458.

Підручники та навчальні посібники

Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Галуцько В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. – 446 с.

Курс адміністративного права України: підручник/ за ред. О.В. Кузьменко. 3-те вид., допов. Київ: Юрінком Інтер, 2018. – 904 с.

Мельник Р. С. Загальне адміністративне право в питаннях і відповідях : навч. посіб. / Р. С. Мельник; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. - Київ : Юрінком Інтер, 2018. - 307 с.

Стукаленко О. В. Адміністративно-правове забезпечення будівельної галузі: монографія. – К.: Центр учбової літератури, 2016. – 376 с.

Додаткова література

Адміністративна процедура: навчально-методичний посібник для самостійної роботи та практичних занять для студентів Інституту підготовки кадрів для органів юстиції України денної форми навчання (за вибором) другого (магістерського) рівня галузь знань 08 “Право” спеціальності 081 “Право” / уклад.: І. В. Бойко, О.М Соловійова. – Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2016. – 41 с.

"Адміністративне право для студентів: просто і зрозуміло", круглий стіл (2018 ; Київ). Засідання круглого столу "Адміністративне право для студентів: просто і зрозуміло" (м. Київ, 5 березня 2018 р.) [Текст] / НДІ публ. права ; [редкол.: В. В. Галуцько та ін.]. - Київ : НДПП, 2018. - 71 с.

Адміністративне право України [Текст] : навч. посіб. для здобувачів ступеня вищ. освіти бакалавра спец. "Право" освіт.-проф. програми "Правознавство" / [Т. О. Коломєць та ін.] ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. Т. О. Коломєць ; Запоріж. нац. ун-т, Навч.-наук. лаб. дослідж. проблем служб. права Нац. акад. прав. наук України. - Запоріжжя : Гельветика, 2018. - 83 с.

Адміністративне право [Текст] : навч. посіб. для здобувачів вищ. освіти / [Ю. П. Битяк та ін.]. - 3-тє вид., допов. та перероб. - Харків : Право, 2018. - 183с

Гончарук, С. Г. Адміністративне право [Текст] : конспект лекцій для здобувачів вищ. освіти галузі знань "08 Право" спец. "081 Право" / С. Г. Гончарук, І. М. Сопілко ; Нац. авіац. ун-т. - Тернопіль : Осадца Ю. В., 2018. - 179 с

Галай, В. О. Адміністративне право та процес (адміністративне судочинство) [Текст] : навч. посіб. / [В. О. Галай, О. В. Ткаченко, Д. М. Корнієнко] ; Нац. акад. Нац. гвардії України. - Київ : ТАЛКОМ, 2018. - 90 с.

Ольховський, М. А. Адміністративно-правовий статус та організація діяльності

волонтерських організацій в Україні: сучасний стан та перспективи розвитку [Текст] : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07 / Ольховський Максим Анатолійович ; Терноп. нац. екон. ун-т. - Тернопіль, 2017. - 20 с.

Інформаційні ресурси

<http://library.knuba.edu.ua/>

www.rada.dov.ua. Сайт Верховної Ради України.

<http://org2.knuba.edu.ua/>. Освітній портал КНУБА.

<http://lawbooks.in.ua/>

<http://irbis-nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського